

BILANCIO DI SOSTENIBILITA'

2024

E



Gestione responsabile e trasparente degli impatti ambientali grazie al **Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001**

Consumi di **energia elettrica** ai **minimi storici**



Consumo **gas per riscaldamento stabile**
Consumo **gas per forno fusorio in calo**

Consumo **idrico** in linea con gli ultimi due anni



Emissioni CO2 **stabilizzate a livelli contenuti**
Emissioni da energia elettrica azzerate grazie ad acquisto per il 100% da fonti rinnovabili

Significativa **riduzione** nell produzione di **rifiuti sia di plastica che di zinco**



S

Gestione responsabile e proattiva della salute e sicurezza sul lavoro grazie al **Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza ISO 45001** ottenuta nel 2024.



86 dipendenti



37% donne



63% uomini



7% dipendenti categorie protette



5 assunzioni di cui **3 donne**
100% a tempo indeterminato



21 corsi di formazione sulla sicurezza per un totale di **86 ore complessive**

Welfare aziendale e premialità

- Premio di 250€ in buoni spesa
- Contributo volontario al fondo pensione integrativo
- Buono carburante
- Piano assistenza sanitaria integrativa



Benessere organizzativo

Miglioramento rispetto al 2023:

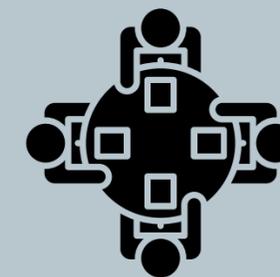
- Da 4,94 a 5,69 → Assenza di discriminazioni
- Da 4,78 a 4,83 → Senso di appartenenza
- Da 3,98 a 4,01 → Contesto lavorativo



G

Consiglio di Amministrazione

2 consiglieri nominati da **Soci titolari di Quote B**



3 consiglieri nominati da **Soci titolari di Quote A**

5 membri

Collegio Sindacale



5 sindaci

Società di revisione

Organismo di vigilanza

Modello di Organizzazione e Gestione 231

Il **Comitato 231** ha proseguito la revisione del **MOG per processi** e della struttura organizzativa

Definizione di un **organigramma rinnovato**



Redazione del nuovo **Codice Etico** e revisione dei **valori aziendali**

Value chain

Gestione strutturata della qualità attraverso un **Sistema di Gestione per la Qualità certificato ISO 9001**, con requisiti aggiuntivi per il settore automotive soddisfatti tramite il **Sistema certificato IATF 16949**

Revisione del **processo** di fonderia



Realizzazione di un **Sistema strutturato di identificazione e monitoraggio** delle attrezzature

Monitoraggio della catena di valore attraverso un **questionario ESG**

Servizio di **Customer Care** potenziato nel 2024

Clienti



Sistema di **classificazione** per **priorità** e urgenze

Circa **50%** di esportazioni

Oltre **500 clienti** in tutto il **mondo**

Fornitori

Circa **330 imprese**
99% con sede in Italia



Approccio strutturato alla gestione dei fornitori

Performance economica

14,6 milioni di euro di **fatturato**
0,98 milioni di euro di **utile d'esercizio**



101 mila euro di **investimenti sostenibili**

Lettera agli stakeholder	5
Nota metodologica	6

1. Identità, strategie e struttura organizzativa

a. La Missione e i Valori	8
b. La Storia	15
c. Gli Stakeholder e l'analisi della materialità	18
d. Il sistema di governo e gli organi sociali	22
e. L'organizzazione interna	25

2. Responsabilità di prodotto

a. Qualità e sicurezza dei prodotti	29
b. R&D e Innovazione	31
c. Soddisfazione e orientamento al cliente	32
d. La catena di fornitura	35

3. Risorse umane e benessere organizzativo

a. Le persone	40
b. Il benessere organizzativo e la parità di genere	42

4. Politiche di approvvigionamento e impatti sull'ambiente

a. Gli strumenti di pianificazione ambientale	48
b. Gestione dei consumi ed emissioni	53
c. Gestione consapevole dei rifiuti	57

5. Sostenibilità economica

a. Performance economica e risultati economici indiretti	61
b. Investimenti Sostenibili	63

Indice dei contenuti GRI e ESRS	64
---------------------------------	----



Il 2024 è stato un anno caratterizzato da una forte instabilità, per certi versi superiore rispetto all'anno prima, in quanto al perdurare dei conflitti in varie zone del mondo si è affiancata l'incertezza politica per le elezioni negli Stati Uniti d'America ed in Europa.

L'instabilità di cui sopra ha creato due effetti, uno positivo ed uno negativo: da un lato il prezzo delle materie prime e dell'energia è sceso ulteriormente rispetto all'anno prima, anche se ha presentato qualche segnale di instabilità sul finire dell'anno (tra gli effetti positivi la disponibilità di materie e tornata a livelli di normalità); dall'altro ha rallentato la domanda mondiale di beni creando una contrazione generalizzata pressoché in tutti i settori merceologici ed in tutte le geografie.

F.A.R.M.A. ha fatto registrare una contrazione dei ricavi rispetto all'anno prima in entrambe le business unit ed una conseguente riduzione del profitto.

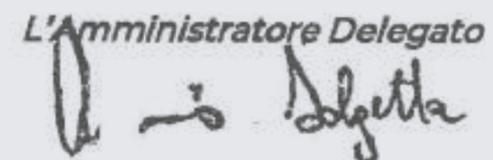
La performance purché negativa è stata comunque migliore del mercato (che ha fatto registrare una contrazione tra il 25 e il 30%) grazie all'implementazione della strategia definita negli anni precedenti consistente nell'allargamento della base clienti e nel roll-out geografico in alcuni Paesi strategici per lo sviluppo futuro dell'azienda (è entrata a regime la filiale americana avviata l'anno prima).

La sostenibilità ambientale e sociale ha continuato ad essere al centro dell'azione quotidiana di tutti i collaboratori di F.A.R.M.A., permettendo di ridurre ulteriormente il consumo energetico.

Sono stati confermati i programmi di welfare implementati negli anni precedenti sempre con lo scopo di supportare i propri collaboratori. Al fine di migliorare l'ambiente di lavoro e renderlo più accogliente e sicuro, nel corso dell'anno 2024 l'azienda ha ottenuto la certificazione ISO45001.

Il rispetto dell'ambiente e della comunità locale nella quale opera F.A.R.M.A. è ormai un pilastro imprescindibile delle scelte aziendali.

L'attenzione alla sostenibilità economica, ambientale e sociale mostrata da tutti i collaboratori ci infondono fiducia sul raggiungimento degli obiettivi futuri dell'azienda.

L'Amministratore Delegato




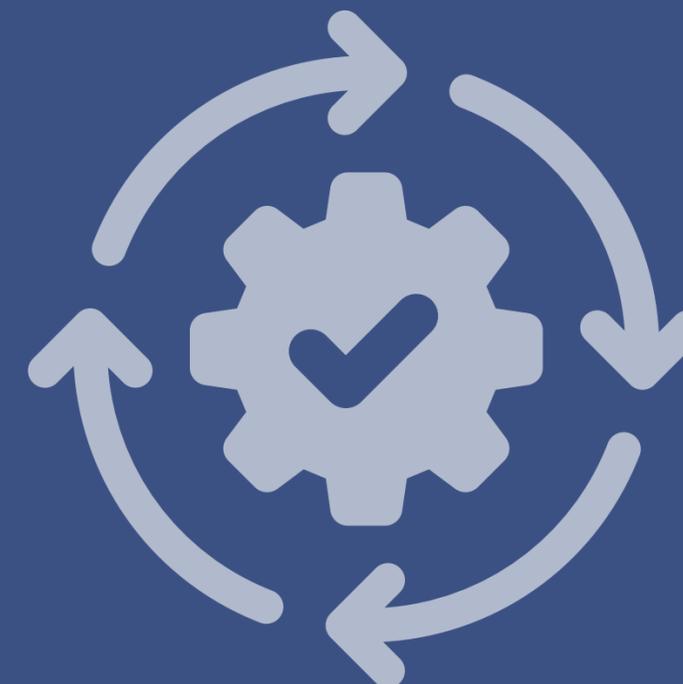
Questa **quarta edizione** del Bilancio di Sostenibilità di F.A.R.M.A. s.r.l. si riferisce alle **attività svolte nel corso del 2024** e rappresenta un'importante occasione di **riflessione sistematica sulla gestione aziendale e sui risultati raggiunti**. Il documento contribuisce alla valutazione della performance, al confronto interno e al rafforzamento delle competenze aziendali.

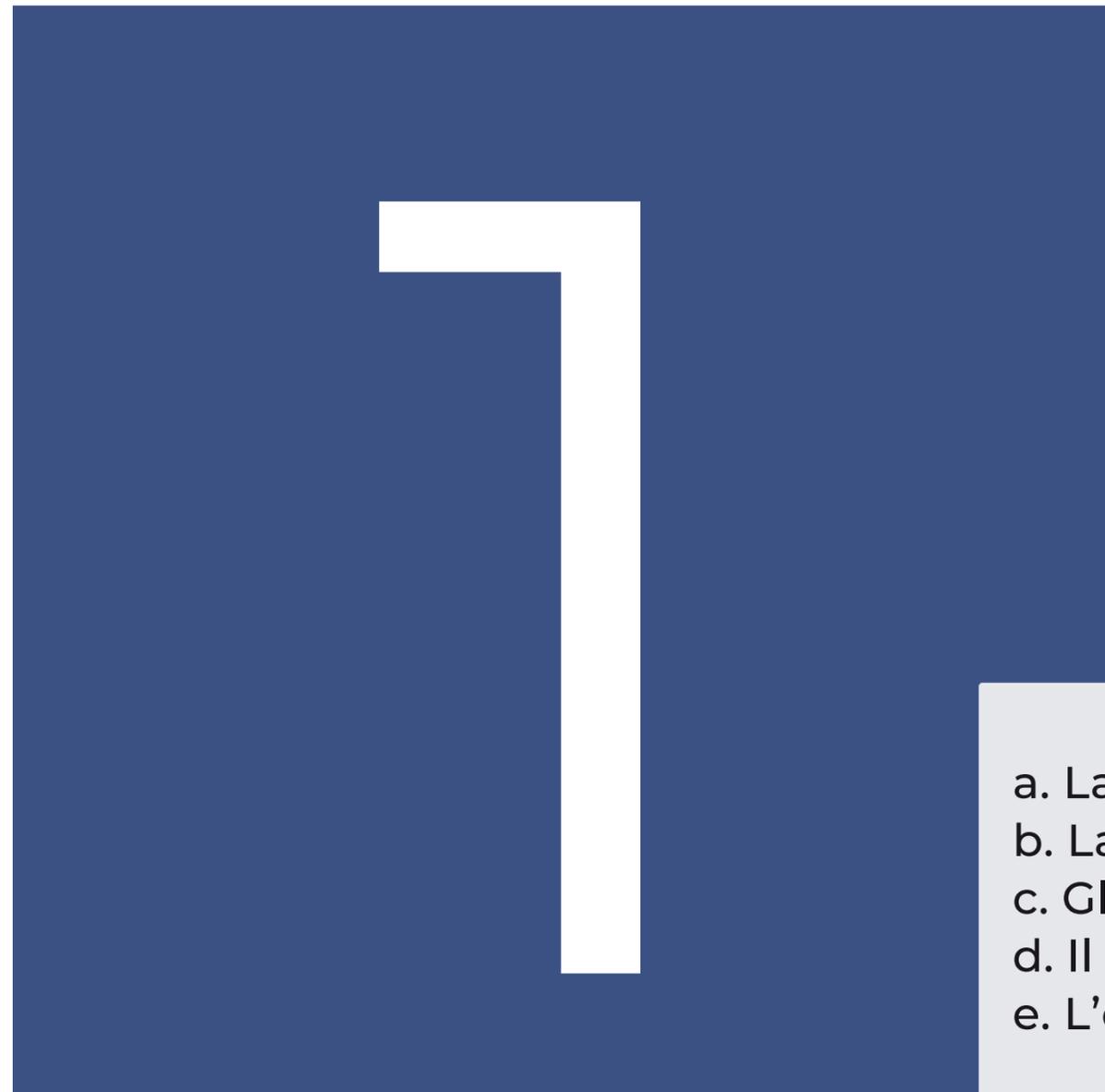
In un'ottica di miglioramento continuo, gli indicatori riportati sono confrontati, laddove possibile, con le **performance degli anni precedenti**, così da evidenziare eventuali rischi e opportunità.

La redazione del Bilancio è stata curata da un **team multidisciplinare interno**, rappresentativo delle diverse aree aziendali, incaricato di raccogliere e selezionare i dati dai sistemi informativi e gestionali, con il supporto di consulenti esterni. Il processo consolidato nel corso degli anni continua a rappresentare un elemento chiave per la diffusione della cultura della sostenibilità in azienda.

I contenuti si ispirano alle linee guida del **Global Reporting Initiative – GRI Standards** (2016 e successivi aggiornamenti), secondo l'opzione "in accordance – core", e agli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite**. È stata inoltre applicata l'interoperabilità tra GRI e ESRS (**GRI-ESRS Interoperability Index**), per garantire coerenza con i principi degli **European Sustainability Reporting Standards** (ESRS), sviluppati dall'EFRAG.

Il documento, redatto su base annuale, riporta nella tabella "**Indice dei contenuti GRI ed ESRS**" i riferimenti agli indicatori associati a ciascuna tematica materiale. I contenuti rendicontati sono stati selezionati sulla base dell'analisi di materialità condotta nel 2024. Il perimetro di rendicontazione dei dati economici e finanziari corrisponde a quello del Bilancio al 31.12.2024.





a. La Missione e i Valori	8
b. La Storia	15
c. Gli Stakeholder e l'analisi della materialità	18
d. Il sistema di governo e gli organi sociali	22
e. L'organizzazione interna	25

MISSIONE E VISIONE



La mission di FARMA è quella di «**progettare e realizzare in modo innovativo e sostenibile sistemi di rifornimento per la mobilità, particolari in leghe leggere e plastiche**».



La vision è «**continuare a crescere rimanendo punto di riferimento per i clienti**».

IL SENTIERO È STATO TRACCIATO

Nel 2024 FARMA ha proseguito il percorso avviato l'anno precedente: un **cammino di riflessione e ascolto interno** che è continuato sulla stessa linea.

Da questa riflessione è emersa l'esigenza di una **revisione dei valori aziendali e del Codice Etico**.

Il nuovo Codice Etico di FARMA è stato interamente redatto nel 2024; rifinito nei primi mesi del 2025 e approvato in CDA nel medesimo anno.

Il risultato di questo nuovo approccio si è tradotto nell'identificazione di **cinque valori cardine**, che non hanno stravolto i principi precedenti di FARMA, ma li hanno resi più dinamici e attuali.

I VALORI



SOSTENIBILITA'

Attenzione all'ambiente, promozione della salute e della sicurezza, sostenibilità economica e valorizzazione dei processi più efficienti.



VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE

Nell'accezione ampia di sviluppo delle competenze, coinvolgimento, equità, rispetto dei diritti personali e attenzione alla salute.



INTEGRITA'

Intesa come onestà, correttezza, equità, coerenza e trasparenza.



INNOVAZIONE

Considerata come propensione continua verso nuovi prodotti, nuovi modelli di business, miglioramento dei processi, ricerca e sviluppo, con particolare attenzione alla capacità di rimanere al passo con i tempi e con il mercato.



ORIENTAMENTO AL CLIENTE

Espresso attraverso la cura per la soddisfazione delle richieste, la reattività operativa, la capacità di risoluzione dei problemi, la rapidità di risposta, la collaborazione, l'assistenza e la gestione dei rischi.

II CODICE ETICO

Il nuovo Codice Etico redatto nel 2024, più consono alle nuove esigenze delle persone e dell'ambiente, enuncia i seguenti **principi etici generali**:

Legalità

Rispetto delle leggi e delle normative vigenti, oltre che della normativa aziendale.

Responsabilità

I destinatari devono svolgere con lealtà ed efficacia le proprie attività, con la piena consapevolezza degli effetti diretti ed indiretti che il proprio lavoro produce.

Onestà

Rinuncia al perseguimento di interessi personali o societari e al compimento di atti che comportino violazione della normativa vigente, del presente Codice Etico e di regolamenti interni.

Ripudio di ogni discriminazione

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri stakeholder, FARMA evita ogni discriminazione.

Correttezza e prevenzione dei conflitti di interesse

Nella conduzione di qualsiasi attività si deve agire sempre nel rispetto dei diritti degli interlocutori.

Coerenza

Ogni destinatario si impegna ad attuare quotidianamente e costantemente, in qualsiasi azione, i valori e i principi di funzionamento di FARMA.

Trasparenza

FARMA si impegna ad assicurare la trasparenza della gestione aziendale, della comunicazione e dell'informazione.

Riservatezza

Rispetto della riservatezza delle informazioni conosciute.



Integrità fisica e morale della persona

Condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri.

Equità dell'autorità

L'autorità è esercitata nel rispetto delle regole deontologiche, peritali e professionali.

Qualità dei prodotti e servizi

FARMA dà ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi verso i Clienti.

Concorrenza leale

FARMA intende sviluppare il valore della concorrenza leale, trasparenza verso tutti gli stakeholder.

Responsabilità sociale

Attività finalizzate al conseguimento dell'oggetto sociale in funzione dell'apprezzamento sociale, nel rispetto delle comunità locali e nazionali.

Tutela ambientale e sviluppo sostenibile

L'ambiente è un bene primario che FARMA intende salvaguardare.

Coinvolgimento e valorizzazione delle risorse umane

I collaboratori di FARMA sono un fattore indispensabile per il suo successo e per la realizzazione della propria missione.

Efficienza

Impegno aziendale ad ottimizzare risorse umane, materiali, tecnologiche, energetiche o finanziarie.

GLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile, adottata da tutti gli Stati membri delle Nazioni Unite nel 2015, fornisce un progetto condiviso per la pace e la prosperità globale dell'umanità e del Pianeta.

Al centro ci sono i **17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile** (SDGs), che sono un appello urgente all'azione di tutti i paesi - sviluppati e in via di sviluppo - in una partnership globale.

Analizzando gli impatti delle attività di FARMA è stato possibile individuare i **cinque pilastri di sostenibilità prioritari**, rispetto ai quali l'azienda rinnova l'obiettivo di impegnarsi nei prossimi anni:



THE GLOBAL GOALS For Sustainable Development



IL PROFILO

FARMA: UN INTEGRATO ECOSISTEMA

FARMA, con sede a **Fossatone di Medicina** (BO), si sviluppa su **tre edifici produttivi** per un totale di 8.500 m² e rappresenta un ecosistema industriale integrato, fondato sulla complementarità delle sue divisioni e sul controllo interno di tutte le fasi produttive.

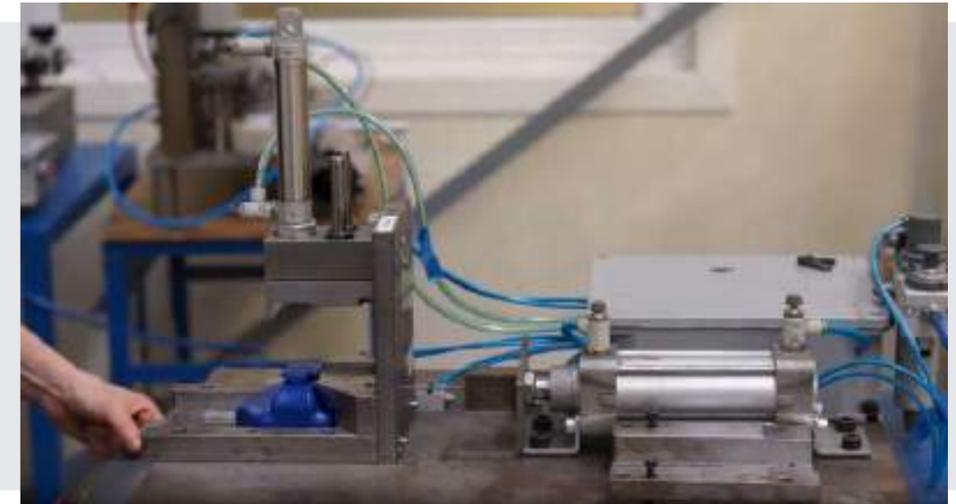
L'azienda ha strutturato un **modello organizzativo** capace di garantire qualità, flessibilità e innovazione, attraverso una filiera completamente interna che va dalla progettazione, allo sviluppo degli stampi, alla produzione in zama e plastica, fino all'assemblaggio e al servizio post-vendita.

Ogni divisione dialoga costantemente con le altre, favorendo un **approccio sinergico** che riduce i tempi di produzione, migliora il controllo qualità e consente l'adattamento rapido alle richieste dei clienti e del mercato.

Le cinque divisioni produttive che compongono questo ecosistema sono:

1 Industrial Vehicles

Realizza **componenti per serbatoi carburante e urea** (tappi, bocchettoni e filtri), destinati al primo equipaggiamento, al mercato aftermarket e alla subfornitura per auto, moto, trattori e macchine movimento terra.



2 Fonderia

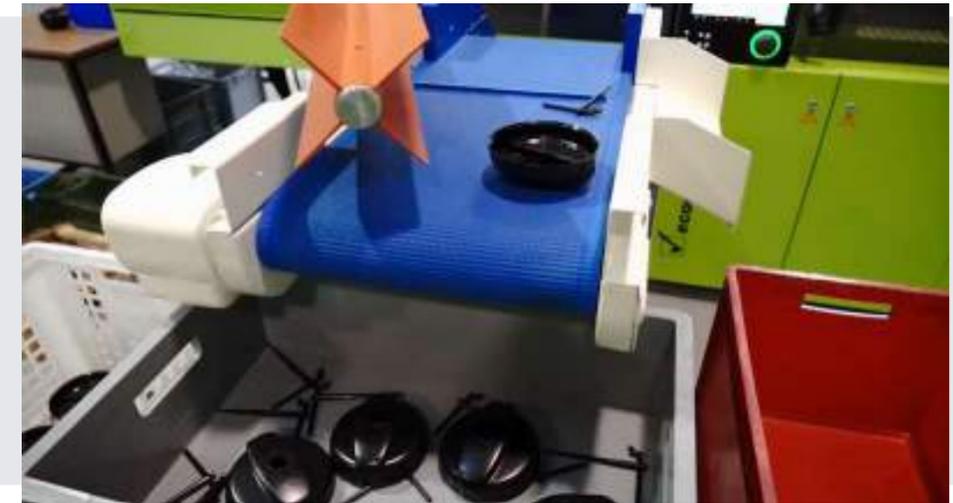
Nata inizialmente per soddisfare le elevate esigenze qualitative richieste dall'azienda in campo Automotive, oggi è un'azienda articolata che si rivolge ad un mercato molto ampio ed eterogeneo.

Per la **colata dei componenti in zama**, è dotata di 15 presse Agrati a camera calda, un forno fusorio energeticamente efficiente e un robot per la pressofusione. Produce **circa 25 milioni di articoli all'anno** (da 1g a 1500g), garantendo piena tracciabilità e controllo qualità su materiali certificati UNI EN 10204.



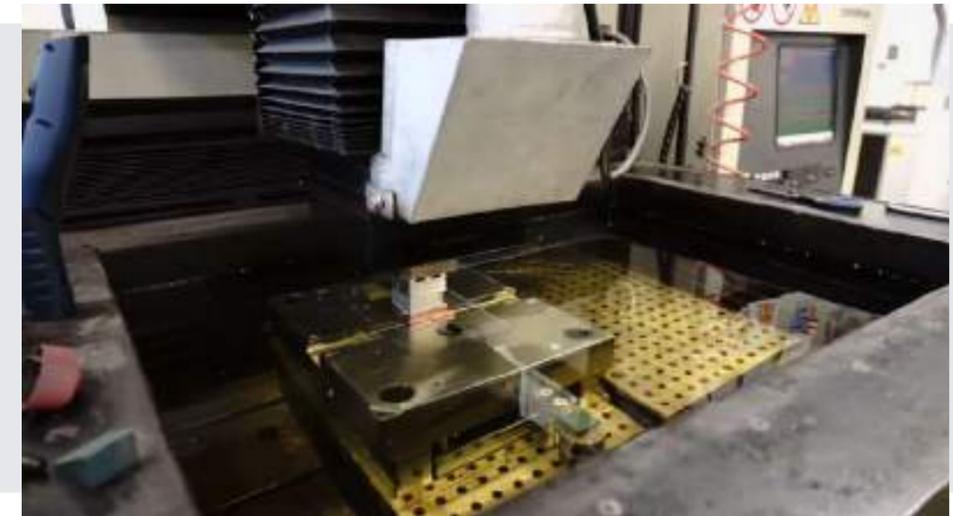
3 Plastica

Nata nel 2014, supporta la divisione Industrial Vehicles con **stampaggio a iniezione** (9 presse Victory Engel 80-160 che rispondono al nuovo modello di Industria 4.0). Garantisce controllo dimensionale in linea e alta qualità.



4 Stampi e Attrezzeria

Operativa dal 2000, si occupa della **progettazione, costruzione e manutenzione di stampi e utensili per pressofusione e stampaggio**, servendo tutte le altre divisioni con attrezzature su misura.



5 Reparto Filettatura

A completamento del processo produttivo, il reparto filettatura esegue le **lavorazioni meccaniche di finitura** sui pezzi.



SUPPORTI TECNOLOGICI E STRUTTURA SPECIALIZZATA

A supporto delle quattro divisioni produttive, FARMA ha sviluppato nel tempo una **solida infrastruttura tecnologica** e una **struttura organizzativa altamente specializzata**:

Ufficio Tecnico

L'Ufficio Tecnico supporta il cliente nello sviluppo delle migliori soluzioni. Grazie agli **operatori specializzati** e all'impiego di **stampanti di prototipazione 3D** vengono chiariti al meglio eventuali problemi degli articoli e l'abbinamento tra i pezzi e la costruzione dello stampo.



Sala metrologica e laboratorio qualità

Equipaggiata con **CMM**, **camere climatiche** (nebbia salina, alta/bassa temperatura, umidità) e pompe per test di riempimento e test meccanici.



Controllo del materiale in entrata

La politica della qualità di FARMA prevede **severi controlli sui materiali in entrata** secondo la nostra UNI EN 10204:2005. FARMA acquista solo **zama di prima qualità** certificata ZL0410, ZL0400, ZL0430, conformi agli standard della norma UNI EN 1774:1999. La qualità della zama è accuratamente controllata grazie ad attrezzature specifiche. Un sistema di gestione garantisce la **piena tracciabilità** del lotto di produzione.



PRODOTTI



Tappi serbatoio carburante



Tappi serbatoio urea



Tappo serbatoio radiatore



Accessori tappo e bocchetone



Tappo automatico per serbatoio carburante



Tappo automatico per serbatoio urea



Bocchettoni di riempimento carburante



Bocchettoni di riempimento urea



Bocchettoni di riempimento in metallo da saldare a serbatoio



Bocchettoni di riempimento in zama da co-stampare



Accessori di filtraggio



Riempimento a distanza per serbatoi



EQUA valve

Innovativo sistema di valvole, con molla di pressione, molla depressione e sfera.

La molla di pressione a basso carico di lavoro consente la ventilazione e impedisce il rigonfiamento del serbatoio di qualsiasi dimensione, garantendo l'omologazione del serbatoio indipendentemente dalle dimensioni.

La sfera impedisce la perdita di carburante in caso di ribaltamento del veicolo o di operatività con veicolo inclinato.

Controllo della tenuta EQUA tramite test di ribaltamento pressione a 0,3 bar per 5 min.

Perdita massima rilevata a 0,3 bar di pressione = 15 g/min. (massimo consentito da UN /ECE/34 e 2000/8/EC = 30 g/min)



RIEMPIMENTO REMOTO

Nuova soluzione per serbatoi posti in posizione scomoda, lontano dal collo del serbatoio. Viene fornito con un tubo flessibile, con o senza filtro.

Adatto per serbatoi di urea e carburante. Disponibile con tubo orientabile per migliorare la ventilazione del serbatoio.



FILTRO IN ACCIAIO INOX DA 40 MICRON.

Bocchettone di riempimento speciale, vite femmina per tappi a baionetta da 40mm, con filtro con magnete al neodimio e rete da 40 micron.

Questa particolare forma del filtro permette una portata di 40 litri/minuto.

Questo filtro può essere montato su tutti i bocchettoni di riempimento in plastica Farma ed è conforme alle più severe richieste di filtrazione dei principali produttori di dispositivi di pompaggio.

FARMA SVILUPPA LE SOLUZIONI PIÙ ADATTE A RISOLVERE I PROBLEMI DEI PROPRI CLIENTI ED È UN RIFERIMENTO PER:

- ➔ Elevati standard di **QUALITÀ** raggiunti grazie al completo controllo del processo produttivo
- ➔ Elevato **KNOW-HOW** e **COMPETENZA NORMATIVA**. FARMA è costantemente aggiornata sulle ultime norme in vigore
- ➔ **SOLUZIONI INNOVATIVE**, che in diversi casi sono state o sono in corso di brevetto
- ➔ Servizio di laboratorio con moderne attrezzature per il **PROBLEM SOLVING**
- ➔ Servizio di **PERSONALIZZAZIONE** in base alle specifiche esigenze del cliente
- ➔ 100% **AFFIDABILITÀ** nel processo di omologazione del serbatoio
- ➔ **FLESSIBILITÀ** per piccoli lotti di produzione

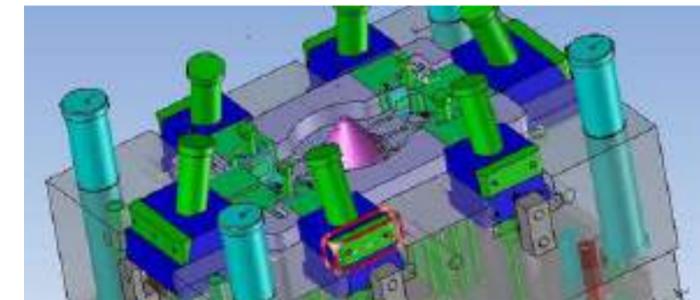
Nasce Farma

Viene fondata FARMA come produttrice di tappi per serbatoi di carburante aftermarket. Questi tappi innovativi, dal montaggio rivoluzionario e dotati di dispositivi di sfiato, sono progettati per prevenire l'inquinamento atmosferico causato dai vapori di carburante.



FARMA rileva la fonderia Zamasystem

Per produrre internamente la zama che compone i tappi, FARMA rileva la fonderia Zamasystem specializzata nella pressofusione. Oggi la fonderia trasforma oltre 1.600 tonnellate di lega di zama in più di 25 milioni di articoli all'anno destinati a clienti di diversi settori di mercato. Le 15 presse a camera calda di ultima generazione hanno una forza di chiusura compresa tra 13 e 280 tonnellate per la produzione di articoli da 1gr a 1500 gr.



1975

1987

1992

1998



FARMA rileva Faab co.

Negli anni '80, FARMA inizia a fornire attrezzature originali a clienti come FIAT AGRIFUL e RENAULT Italia, grazie ai dispositivi di sfiato montati nei tappi, conformi alla norma CEE 70/221 in vigore nell'UE dal 1975. Nel 1987, per consolidare ulteriormente la sua posizione di mercato, FARMA acquisisce il suo principale concorrente, Faab Co.



Ufficio progettazione stampi e reparto attrezzatura

Vengono inseriti il reparto attrezzatura e l'ufficio di progettazione stampi con l'intento di migliorare e sviluppare il servizio tecnico per qualsiasi nuovo progetto o richiesta.

Il reparto è dotato di:

- 3 centri di lavoro,
- elettroerosione a tuffo,
- elettroerosione a filo,
- saldatrice laser,
- tornio a controllo numerico.

Questi strumenti vengono utilizzati per la creazione di nuove attrezzature e per la costante manutenzione degli stampi in uso, al fine di garantire le migliori prestazioni.

Urea

FARMA inizia a produrre bocchettoni e tappi per serbatoi di urea, da installare sui veicoli che rispettano la normativa EURO 4.



Divisione Plastica

Viene creato un moderno reparto di stampaggio ad iniezione che permette di garantire la massima qualità del materiale impiegato nei tappi. La Divisione conta 8 presse Victory Engel rispondenti al nuovo modello Industria 4.0.



2004

2009

2014

2018



Incorporazione

Farma incorpora la fonderia Zamasytem e successivamente integra anche Nuova Faab, la prima azienda acquisita.



Rating A+ da CDRITALIA

FARMA ottiene il rating A+ da CDRITALIA (Ente di certificazione Moody's) grazie alla sua consolidata situazione finanziaria e alla continua crescita dell'azienda.

Nuovo ordinamento societario

Il fondo F&P4BIZ entra in FARMA acquisendo la maggior parte del capitale sociale e rivedendo la struttura organizzativa con la nomina di un nuovo CEO che porta aria di novità.



Anno all'insegna degli Investimenti Tecnologici



FARMA ha consolidato la sua presenza sul mercato Estero:

- La filiale negli USA ha già prodotto risultati concreti, con diversi progetti in corso con OEM di rilevanza globale;
- La Joint Venture in India è in fase di finalizzazione e sarà operativa nel 2025.

2021

2023

2024

FARMA OGGI

F&P
Equity Partners

Aprire F.A.R.M.A. USA Inc.

Gli Stati Uniti rappresentano un mercato strategico per FARMA e per i suoi clienti chiave; pertanto, si decide di aprire una nuova filiale negli Stati Uniti a Birmingham, Michigan, per servire al meglio i clienti e supportare la loro crescita. Nasce F.A.R.M.A. USA Inc.

Ottenuta certificazione



86 Dipendenti
5 Amministratori

0,98 milioni €
Utile d'esercizio

3 Stabilimenti in Italia di 8.500 MQ
1 Magazzino negli USA per smistamento PF

14,6 milioni €
Giro d'affari

Una corretta rendicontazione delle performance di sostenibilità non può prescindere dall'**analisi di materialità**, che consiste nell'individuazione delle **aree di intervento prioritarie per l'azienda e per gli stakeholder** e degli obiettivi di miglioramento e le iniziative da sviluppare su questi temi.

L'analisi della materialità prevede diverse fasi:

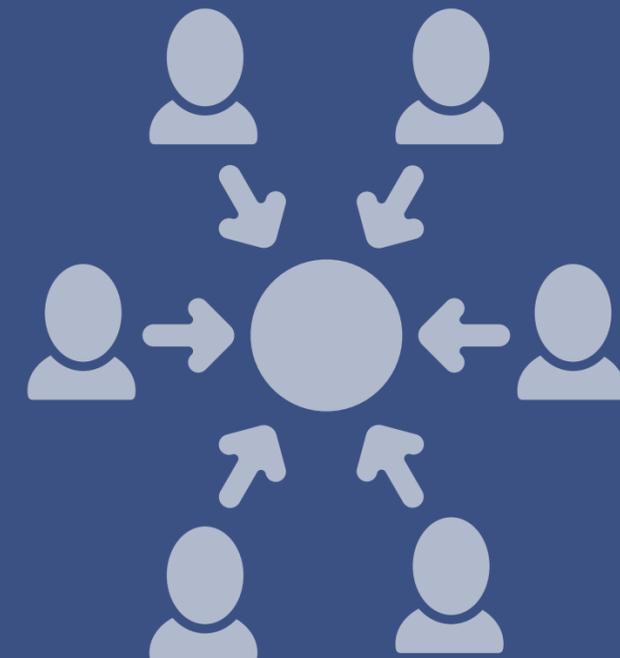
- **identificazione dei propri stakeholder**;
- attività di **stakeholder engagement** per valutare le aspettative e le questioni di maggior interesse;
- costruzione della **matrice di materialità** sulle tematiche di sostenibilità ritenute significative.

ACCOUNTABILITY E STAKEHOLDER ENGAGEMENT

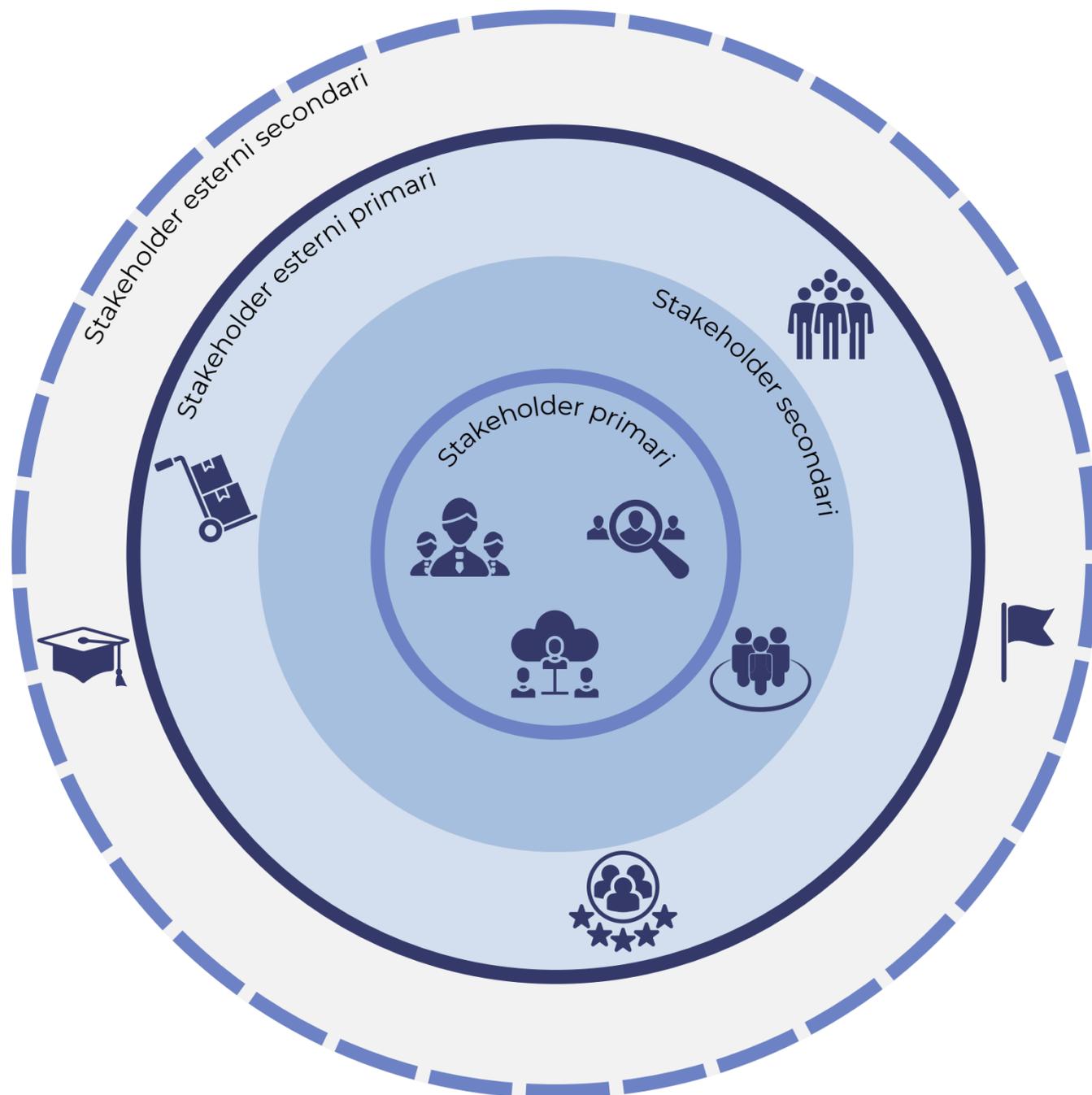
La mappatura degli stakeholder e delle modalità di comunicazione con essi ha rappresentato, per FARMA, un'occasione per **rafforzare il dialogo** e coltivare relazioni stabili e continue, fondate su **trasparenza e integrità**.

Il processo di coinvolgimento nella definizione della matrice di materialità – aggiornata nel 2023 – si è ispirato alla **teoria degli stakeholder di Edward Freeman** (1984) e alle **linee guida AccountAbility 1000 SES**. In questo contesto, la fase di ascolto e analisi è partita dalla domanda centrale nello stakeholder engagement: per quale scopo coinvolgere gli stakeholder di FARMA?

La risposta risiede nella volontà di **allineare la strategia di sostenibilità ai bisogni concreti e alle competenze specifiche di ciascun portatore di interesse**, così da progredire efficacemente verso i cinque Obiettivi di Sviluppo Sostenibile prioritari individuati da FARMA.



GLI STAKEHOLDER DI FARMA E LE ATTIVITA' DI COINVOLGIMENTO



Modalità di comunicazione



AZIONISTI E TOP MANAGEMENT

- Incontri specifici con gli Azionisti con riferimento alle tematiche di sostenibilità
- Incontri periodici del Top Management
- Survey specifica



CLIENTI

- Servizio Clienti
- Survey specifica per clienti
- Social network
- Rete vendita come canale di ascolto, intermediazione e comunicazione.



ORGANISMI DI GOVERNANCE

- Incontri periodici
- Survey specifica



ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA

- Survey specifica



PERSONE CHIAVE PER I TEMI DI SOSTENIBILITÀ

- Raccolta dati bilancio
- Coordinamento lavori e strategia



FORNITORI

- Incontri periodici con i fornitori e visite in loco
- Condivisione del Codice di Condotta Fornitori
- Survey specifica



UNIVERSITÀ E ISTITUTI DI RICERCA

- Partnership con università
- Survey specifica



RISORSE UMANE DI FARMA

- Processo di Performance management
- Condivisione del Codice di Comportamento Dipendenti e del Codice Etico
- Iniziative di comunicazione interna dedicate ai temi della sostenibilità
- Incontri della Rete dei referenti della sostenibilità
- Survey specificadipendenti



ORGANIZZAZIONI DELLA SOCIETÀ CIVILE

- Survey specifica

- Ascolto e risposta o monitoraggio
- Co-progettazione
- Informazione

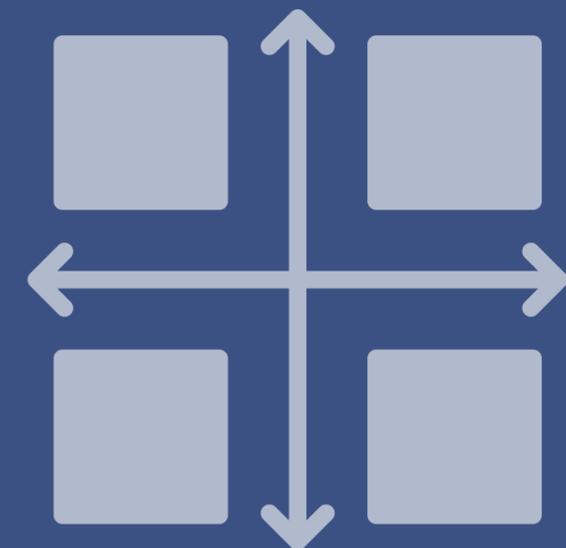
La **matrice di materialità** è uno strumento strategico che consente di individuare in modo chiaro e sintetico le priorità aziendali, evidenziando graficamente i temi di sostenibilità più rilevanti per l'impresa e per i suoi stakeholder.

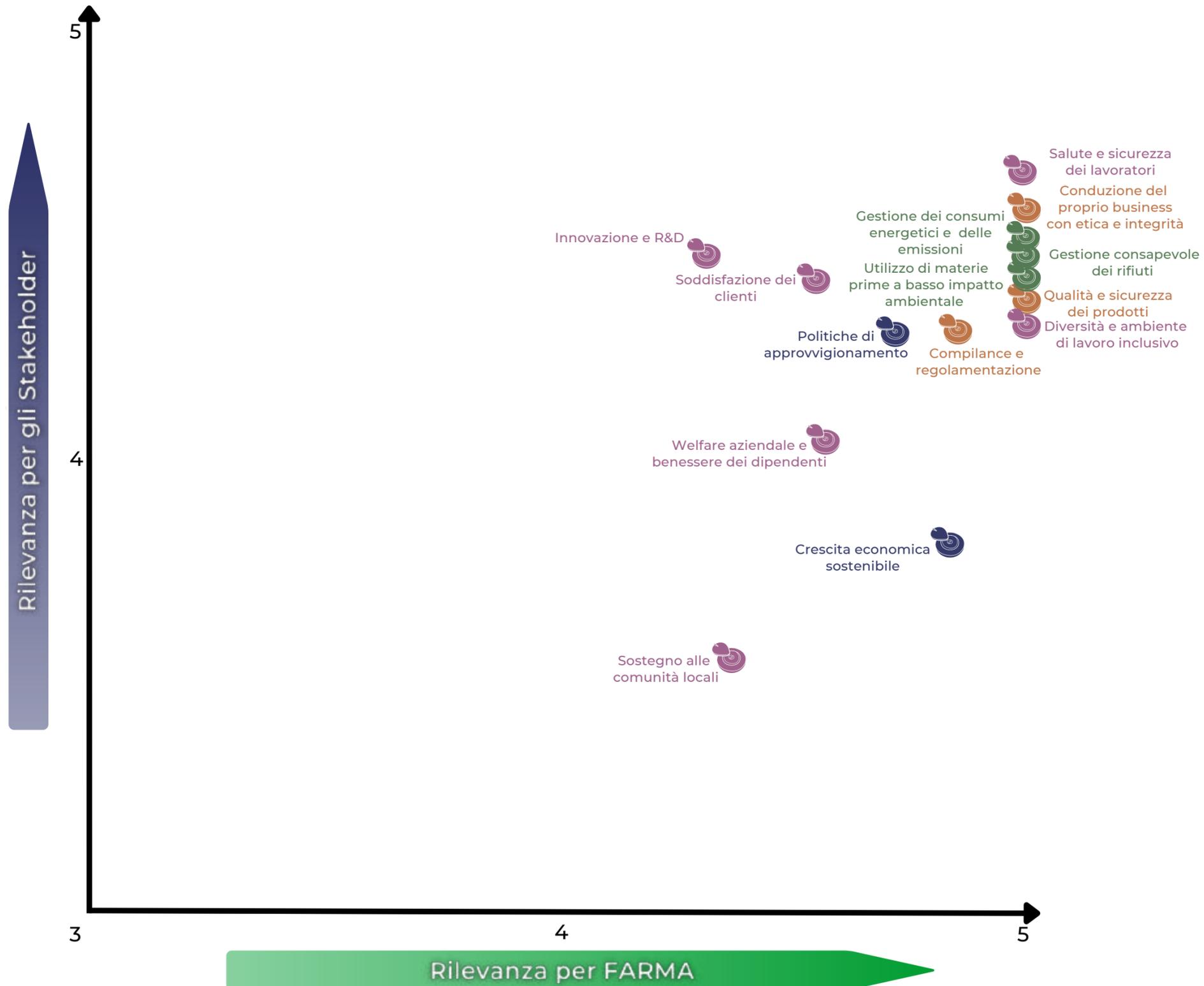
Da un lato, raccoglie le istanze e le aspettative degli stakeholder esterni; dall'altro, riflette le tematiche che FARMA considera più urgenti e strategiche.

L'analisi dei risultati permette di valutare il grado di allineamento tra le priorità interne e quelle esterne, contribuendo a definire le direttrici su cui orientare le strategie di sostenibilità nel medio-lungo periodo.

In linea con i **GRI Standards (2016)** e gli **standard ESRS**, l'analisi della materialità è stata condotta nel 2024 attraverso un **questionario** somministrato a un campione selezionato di stakeholder interni ed esterni. Ogni tema è stato valutato attraverso una **scala Likert** con un punteggio da 1 (irrilevante) a 5 (strategico), sulla base della rilevanza attribuita sia da FARMA che dai suoi interlocutori.

I temi materiali sono stati infine organizzati in quattro macro-aree: economico-etica (riconducibile alla **governance**), **sociale** e **ambientale**. L'integrazione tra l'analisi interna e il punto di vista degli stakeholder ha permesso di individuare gli aspetti più significativi per ciascuna dimensione.





TEMI MATERIALI



La **Corporate Governance** di FARMA è indicata e regolata dallo Statuto della Società all' interno del quale sono identificati gli Organi, i Poteri e le rispettive funzioni unitamente ai compiti.

In materia di Corporate Governance d'impresa, FARMA sostiene la necessità di **armonizzare gli interessi degli stakeholder** primari, di **definire poteri di gestione e modalità di governance operativa** congruenti, di adottare adeguati e periodici **strumenti informativi** verso i soci e di garantirne il diritto di **controllo diretto e indiretto**, bilanciando i vincoli organizzativi che ne conseguono con l'esigenza di snellezza operativa e con costi di gestione sostenibili.

Nel corso degli anni FARMA ha prestato particolare attenzione all'adeguamento continuo del proprio modello societario alle migliori pratiche internazionali, all'aggiornamento dei propri Codici di riferimento e al miglioramento dei processi per la gestione dei rischi, sia operativi sia di sostenibilità.

VERSO UNA NUOVA GOVERNANCE ORGANIZZATIVA

Il 2024 ha rappresentato il secondo anno consecutivo in cui è stata avviata **un'indagine sul clima aziendale**, a conferma dell'impegno di FARMA nell'ascolto interno e nella valorizzazione delle persone.

Il comitato 231 ha proseguito il lavoro avviato nel 2023 per migliorare la qualità delle risorse, avviando una revisione del **Modello Organizzativo (MOG) per processi** e, parallelamente, intervenendo sulla **struttura organizzativa** per dare vita a **processi inclusivi e trasparenti**.

L'obiettivo di questa revisione è porre le basi, negli anni a venire, per una **gestione più consapevole e completa della catena di responsabilità**, attraverso la definizione puntuale dei profili professionali.

Nel 2024 è stato inoltre raggiunto un traguardo significativo: la definizione di un **organigramma rinnovato e definitivo**, già oggetto di prime modifiche nel corso del 2023.



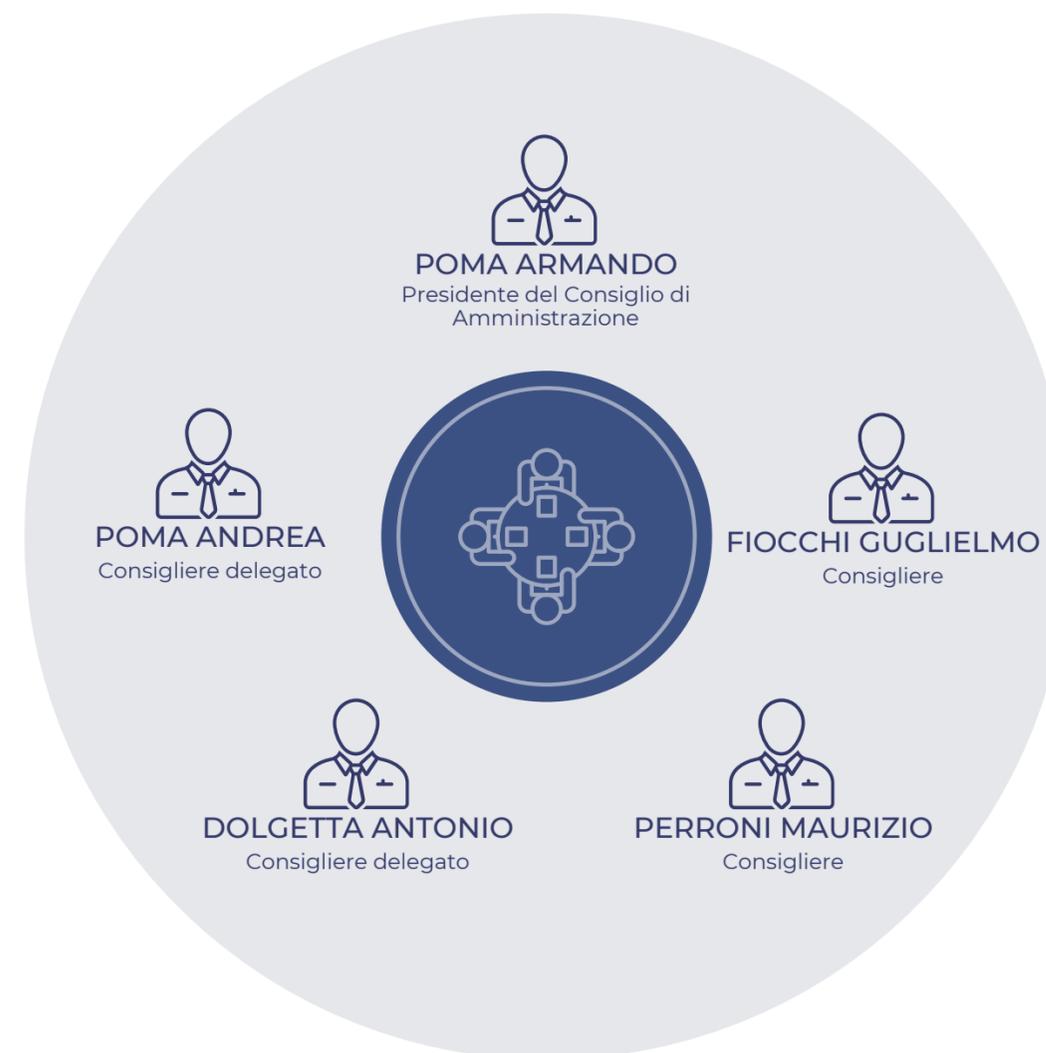
FARMA ha adottato una forma di amministrazione e controllo di tipo tradizionale. Pertanto, la gestione aziendale è attribuita al Consiglio di Amministrazione, le funzioni di vigilanza al Collegio Sindacale e la revisione legale dei conti, nonché il controllo contabile, alla Società di Revisione nominata dall'Assemblea dei soci.

ASSEMBLEA DEI SOCI

L'organo in cui si forma e si esprime la volontà sociale attuata poi dal CdA. È composta dai soci di FARMA che periodicamente si riuniscono per deliberare con modalità e su argomenti definiti dalle disposizioni della Legge e dallo Statuto della Società; tra i compiti più importanti dell'Assemblea dei soci sono compresi la **scelta dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale**, nonché **l'approvazione del Bilancio d'Esercizio**.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio d'Amministrazione è composto da **5 consiglieri nominati dalla Assemblea dei Soci** così distribuiti: 3 nominati dai Soci titolari di "Quote A" e 2 dai Soci titolari di "Quote B". **Il Presidente del CdA**, nominato dall'Assemblea su indicazione dei Soci, detiene la rappresentanza legale della Società. Il Presidente **assicura la gestione complessiva** nel rispetto della missione e dei principi di imparzialità, buon andamento e trasparenza. **Il Consiglio di Amministrazione è chiamato ad assicurare una crescita sostenibile nel medio-lungo periodo** attraverso un adeguato sistema di controllo e gestione dei rischi, inclusi quelli che hanno un impatto sulla sostenibilità, e a garantire massima trasparenza verso il mercato e gli investitori, ponendo particolare attenzione ai cambiamenti significativi delle prospettive di business così come delle situazioni di rischio cui la Società è esposta.



ORGANI E ORGANISMI DI CONTROLLO

Il Collegio Sindacale, organo collegiale, esercita il controllo e tutte le funzioni di vigilanza sulla regolarità amministrativa. È composto da 5 sindaci: Lorenzo Rutigliano (Presidente del collegio sindacale), Andrea Gardini (sindaco), Michele Stefanoni (sindaco), Matteo Gardini (sindaco supplente) e Massimiliano Pizzi (sindaco supplente).

Il Controllo Contabile è affidato ad una società di revisione, preposta alla verifica della regolare tenuta delle scritture contabili e del regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale.

L'Organismo di Vigilanza (OdV) ha il compito di vigilare su funzionamento e osservanza del Modello di Organizzazione e di Gestione (MOG) di FARMA, conforme al D.lgs. 231 del 2001, e di occuparsi del suo aggiornamento.

FARMA si è dotata di sistema di Governance che controlla il rispetto legislativo / normativo con impatto sulla conduzione aziendale. Il perimetro normativo riguarda:

- **Sicurezza** con riferimento al D.lgs 81/2008 e ISO 45001
- **Normativa ambientale** D.lgs 152/2006 e prescrizioni AIA
- **Responsabilità amministrativa** degli Enti D.lgs 231/01
- Direttiva 2001/95/CE – **Sicurezza generale dei prodotti**
- **Sistema di gestione ambientale** conforme alla norma ISO 14001

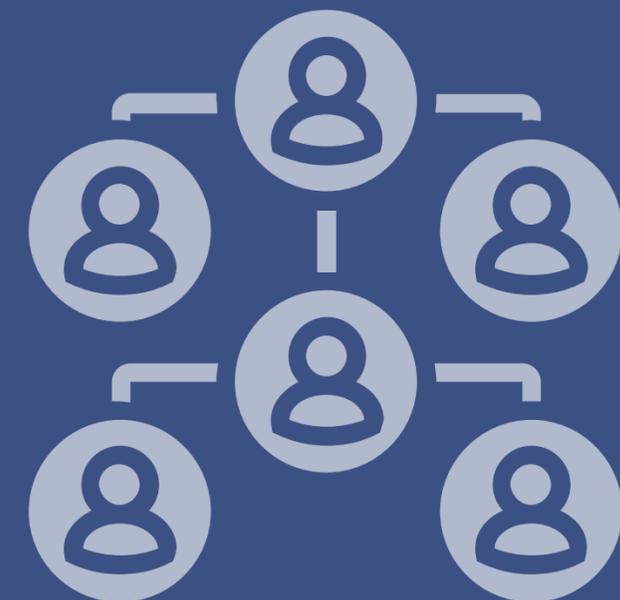


Il **sistema di organizzazione** di FARMA rispetta i requisiti fondamentali di **formalizzazione, chiarezza, comunicazione e separazione dei ruoli** soprattutto per quanto riguarda l'attribuzione di responsabilità, la rappresentanza, la definizione delle linee gerarchiche e le attività operative.

FARMA è dotata di **strumenti organizzativi**, come organigrammi e comunicazioni, improntati a principi generali di:

- chiara descrizione delle linee di riporto;
- trasparenza e accessibilità dei poteri attribuiti, sia all'interno della società che nei confronti dei terzi interessati;
- chiara e formale delimitazione dei ruoli, con una completa descrizione dei compiti, poteri e responsabilità di ciascuna funzione.

A questi elementi si affiancano **processi aziendali** definiti e condivisi, che garantiscono coerenza operativa, tracciabilità delle attività e presidio dei rischi, contribuendo all'efficienza e alla solidità dell'organizzazione nel suo complesso.



FARMA pone particolare attenzione ai **processi aziendali**, focalizzandosi sulla loro definizione, il loro monitoraggio, il controllo e il miglioramento continuo.

I **temi della sostenibilità** sono integrati nella mappatura dei processi, a partire dal **processo di direzione**, che prende come input l'ascolto degli stakeholder e lo stato del sistema di qualità e ambiente, e genera come output il codice etico e la politica qualità e ambiente.

Il **processo delle risorse umane**, invece, riceve come input i customer specific requirements, e produce come output un sistema di motivazione e la misurazione della consapevolezza.

Particolare attenzione è dedicata anche alla catena di fornitura: il **processo degli acquisti** monitora in ingresso la qualità e la provenienza delle forniture, in uscita restituisce rating e piani di azione.

Nei confronti dei clienti esiste un **processo di customer feedback** che monitora e gestisce azioni di ascolto e recepimento di reclami, restituendo piani di miglioramento e azioni correttive.

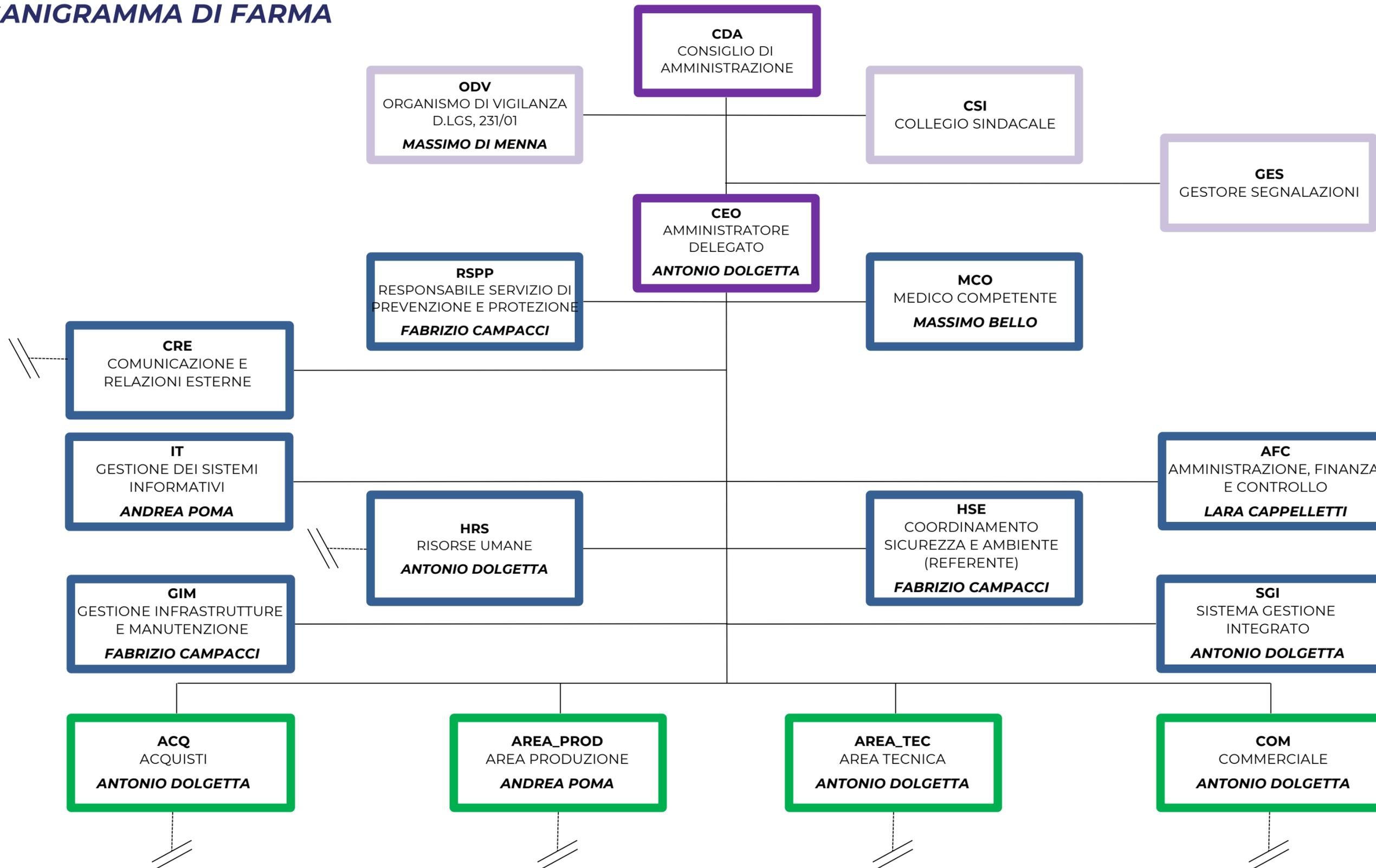
Al fine di garantire qualità e sicurezza del sistema produttivo il **processo laboratorio** utilizza come input strumenti di misurazione della sicurezza, e richieste della clientela, restituendo piani di riqualifica e miglioramento, nonché controlli operativi in tema di safety. Considerazioni che si possono replicare specularmente per il **processo di sviluppo** del prodotto.

Centrale è il **processo di gestione della qualità, sicurezza e ambiente**, che ha come input le politiche ambientali e come output la predisposizione di materiali, procedure, istruzioni e registri.

Infine, in un'ottica di metriche sostenibili, il **processo di misurazione, analisi e miglioramento** riveste un ruolo fondamentale. In ingresso, questo processo utilizza indicatori ambientali e legislativi, mentre il suo principale output è un piano di audit, sviluppato in report di sistema riguardanti l'ambiente, il prodotto e la qualità.



ORGANIGRAMMA DI FARMA





2

a. Qualità e sicurezza dei prodotti	29
b. R&D e Innovazione	31
c. Soddisfazione e orientamento al cliente	32
d. La catena di fornitura	35

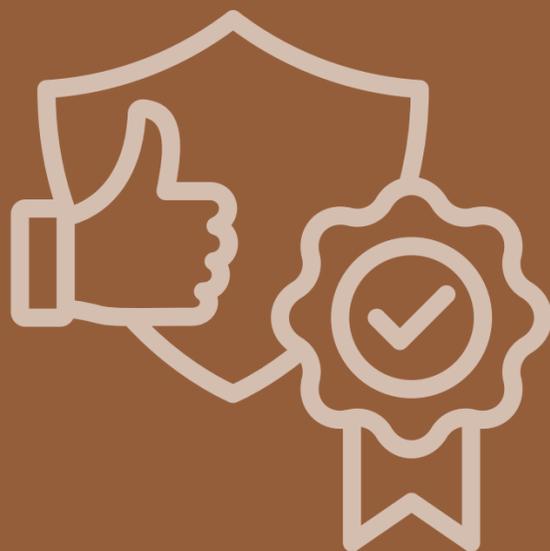
In linea con la mission, con i valori aziendali, con l'obiettivo di offrire il massimo livello di qualità e di sicurezza dei prodotti, FARMA ha adottato il **Sistema di Gestione Integrato**.

MANUALE SISTEMA GESTIONE INTEGRATO

Il Manuale del Sistema di Gestione Integrato rappresenta il documento di primo livello del Sistema Qualità, Ambiente e Sicurezza di FARMA, progettato per rispondere ai requisiti delle normative **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, IATF 16949:2016** e, a partire dal 2024, anche della **UNI EN ISO 45001:2023**, per la quale l'azienda ha ottenuto la certificazione.

Nel corso del 2024, il manuale è stato oggetto di revisione per recepire pienamente i requisiti della norma ISO 45001, rafforzando così l'approccio integrato alla gestione dei temi di qualità, ambiente e salute e sicurezza sul lavoro.

La Direzione conferma il proprio impegno nel garantire un **riesame periodico** e documentato del Sistema, al fine di assicurarne l'efficacia, il **miglioramento continuo** e la coerenza con gli **obiettivi aziendali**.



QUALITÀ E SICUREZZA

FARMA si impegna ad essere un riferimento per qualità e sicurezza, implementando le migliori prassi, utilizzando sempre strumenti innovativi per la gestione dei rischi conosciuti e per prevenire quelli che potrebbero presentarsi.

Il Sistema di Gestione per la Qualità e Ambiente FARMA è realizzato con l'obiettivo di perseguire e migliorare nel tempo la capacità aziendale di fornire prodotti e servizi che soddisfino i requisiti dei Clienti e quelli cogenti applicabili, **accrescendo nel contempo la soddisfazione dei Clienti stessi, l'efficacia e l'efficienza del SGQA, e la progressiva riduzione degli impatti ambientali**.

Nel 2024, a seguito di un audit da parte di un cliente, FARMA ha avviato una **revisione del processo in fonderia** che ha portato alla decisione di **investire in un sistema informatico per ottimizzarne la gestione**, con implementazione prevista entro il 2025.

Sempre nel 2024, in ottica di miglioramento continuo e ai fini della certificazione ISO 45001, è stato realizzato un **censimento completo di tutte le macchine e attrezzature**, con la creazione di apposite schede da affiggere su ciascun macchinario. Ogni scheda riporta caratteristiche tecniche, DPI richiesti, pericoli, interventi di manutenzione e misure di sicurezza implementate a seguito di un'analisi effettuata da un consulente esterno.

Il sistema, integrato nel gestionale aziendale, consente ai capi reparto di monitorare e registrare gli interventi di manutenzione tramite codice a barre. È stato così creato un **sistema strutturato di identificazione e monitoraggio delle attrezzature, basato sul calcolo del rischio e sull'indicazione di pericoli, manuali d'uso e obblighi**.

L'obiettivo del 2025 è quello di estendere il sistema anche al reparto plastica, alla fonderia e alle stampatrici, oggi non ancora inclusi nel portale.

IL MIGLIORAMENTO CONTINUO

Nell'ambito del miglioramento continuo e dell'analisi delle performance, FARMA continua a monitorare una serie di **KPI (Key Performance Indicator)** per valutare le proprie prestazioni in relazione agli obiettivi prefissati e ai risultati degli anni precedenti.

Tra questi, particolare attenzione è rivolta ai **costi della non qualità**, che comprendono il valore economico delle non conformità riscontrate nella produzione interna (scarti, rilavorazioni, trasporti aggiuntivi) e ai reclami dei clienti.

L'obiettivo prefissato per il 2023 era di mantenere tali costi al di sotto dello 0,50% del fatturato, con un risultato finale pari allo 0,39%. Nel **2024**, FARMA ha **migliorato ulteriormente le proprie performance**, riducendo i costi della non qualità allo **0,29% del fatturato**, confermando l'efficacia delle azioni correttive implementate e dell'impegno aziendale verso l'eccellenza operativa.



STRUTTURA FARMA

	Sito	Attività	Processi Produttivi
Main site	Via Galileo Galilei,171 - 40060 Fossatone di Medicina (BO)	Direzione Commerciale Progettazione prodotto/processo Qualità Metrologia Risorse Umane	Fonderia Zama
Site Extention	Via Galileo Galilei, 288/A-C - 40060 Fossatone di Medicina (BO)	Acquisti	Produzione Tappi, Bocchettoni, dispositivi antifurto
Site Extention	Via Galileo Galilei, 355 -40060 Fossatone di Medicina (BO)	Laboratorio prove funzionali Environment & Safety	Stampaggio plastica
Site Extention	Via Galileo Galilei,305A-40060Fossatone di Medicina (BO)	-	Lavorazioni Meccaniche Interne
Site Extention	Via Galileo Galilei, 305 - 40060 Fossatone di Medicina (BO)	Progettazione Stampi	Produzione e manutenzione Stampi
Site Extention	Via Galileo Galilei, 370 - 40060 Fossatone di Medicina (BO)	Magazzino Accettazione	-



Progettare innovazione è da sempre una delle tematiche che contraddistingue i prodotti realizzati da FARMA.

Per l'anno 2024 i progetti su cui si è lavorato riguardano:

BOCCHETTONE A 4 VITI ESTERNE Ø40

Bocchettone a 4 viti esterne d.40 per il mercato americano.



VALVOLA AUSILIARIA

La valvola ausiliaria può essere installata sul serbatoio sia come unico sfiato, sia come sfiato secondario. Nei serbatoi con tappo non ventilato, funge da sistema di ventilazione primaria, mentre nei serbatoi con tappo ventilato può essere utilizzata come sfiato supplementare.



REMOTE FILLING FILETTATO

Remote filling filettato per il mercato americano.



FARMA continua a perseguire con dedizione l'obiettivo di **soddisfare le esigenze dei propri clienti** e di anticipare e rispondere ai bisogni di un mercato in costante evoluzione.

La **struttura organizzativa** dell'azienda è stata ulteriormente **ottimizzata nel 2024 per porre le relazioni con il cliente al centro di tutti i processi produttivi**, riconoscendo l'importanza cruciale di una comprensione approfondita delle loro necessità.

L'obiettivo primario di FARMA rimane la massimizzazione della qualità dei propri prodotti e servizi. Nel corso dell'ultimo anno, questo impegno si è tradotto nell'implementazione di **nuovi sistemi di ascolto attivo**, che coinvolgono non solo i clienti ma l'intera catena del valore, compresi i fornitori. Questo approccio integrato rappresenta un elemento fondamentale per l'incorporazione dei principi di sostenibilità economica, sociale e ambientale in tutte le operazioni aziendali.

Il **servizio di Customer Care** è stato **potenziato nel 2024** con l'introduzione di una **nuova risorsa**, permettendo all'azienda di prestare un'attenzione ancora più meticolosa alle segnalazioni dei clienti.

Attraverso un **sistema di classificazione avanzato**, FARMA **identifica e assegna priorità alle problematiche più urgenti**, integrandole efficacemente nei processi decisionali aziendali. Questo garantisce risposte tempestive e mirate alle esigenze del mercato, consolidando la reputazione di FARMA come partner affidabile e orientato alla qualità in ogni fase della filiera produttiva.

La soddisfazione del cliente è diventata un indicatore chiave di performance per tutti i reparti aziendali, rafforzando la cultura dell'eccellenza che caratterizza FARMA e assicurando che l'orientamento al cliente rimanga un emblema distintivo dell'identità aziendale in ogni aspetto delle operazioni.



IL MERCATO DI RIFERIMENTO

Attiva sul mercato dal 1975, FARMA si conferma uno dei principali attori nei settori industrial vehicles, pressofusione zama e stampaggio plastica.

INDUSTRIAL VEHICLES

- ➔ VOLVO
- ➔ CNH
- ➔ KUBOTA
- ➔ BOBCAT
- ➔ JOHN DEERE
- ➔ MANITOU
- ➔ AGCO CORP.
- ➔ KOMATSU
- ➔ IVECO
- ➔ ...e altri ancora



PRESSOFUSIONE ZAMA

- ➔ WALVOIL
- ➔ QUANEX
- ➔ VERSUNI
- ➔ NOKIA
- ➔ CEFLA
- ➔ HYDRO BUILDING
- ➔ FRANKE
- ➔ ...e altri ancora

EXPORT
CIRCA

50%

QUALITA' ITALIANA, ECCELLENZA GARANTITA NEGLI USA

FARMA prosegue il proprio percorso negli Stati Uniti con l'obiettivo di rafforzare la partnership e offrire ai clienti un'esperienza arricchita da nuovi benefit.

L'integrazione tra l'**expertise dell'ufficio tecnico italiano** e la **profonda conoscenza del mercato da parte del team statunitense** consente di sviluppare soluzioni personalizzate, garantendo qualità e innovazione.

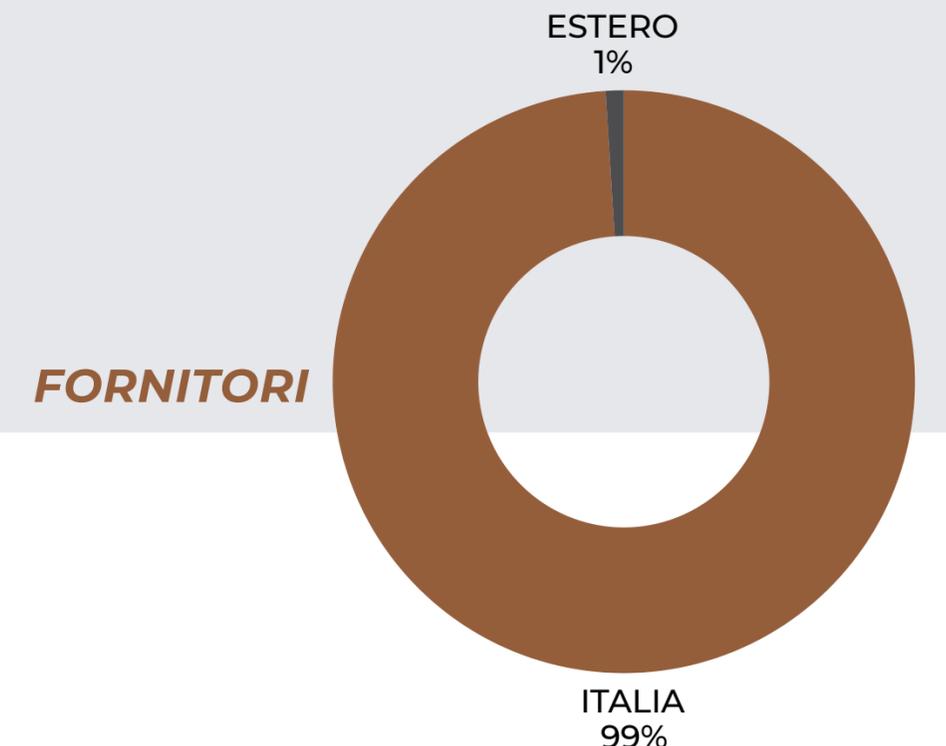
I prossimi obiettivi riguardano l'**ampliamento della gamma clienti** e la **diversificazione dei settori** di mercato.



PANORAMICA DELLA CATENA DI FORNITURA

Nel 2024 FARMA si è avvalsa del contributo di circa **330 imprese**, registrando un significativo incremento rispetto alle 200 imprese dell'anno precedente. Il **99% dei fornitori è localizzato in Italia**, mentre solo 3 sono in Europa e 1 extra-Europa, a testimonianza dell'impegno aziendale nel mantenere una **filiere prevalentemente italiana**. Questo approccio non solo garantisce la qualità e l'affidabilità dei processi industriali, ma contribuisce anche allo sviluppo economico del territorio nazionale.

Consapevole dell'importanza strategica della catena di fornitura in una prospettiva sostenibile, FARMA ha **consolidato il processo di mappatura e tracciamento degli elementi e dei requisiti di sostenibilità dei singoli fornitori**. Un processo che, già produttivo di importanti risultati, continua a evolversi per garantire un miglioramento continuo.



APPROCCIO STRUTTURATO ALLA GESTIONE DEI FORNITORI

FARMA, consapevole dell'importanza della corretta gestione della catena di fornitura per un **approvvigionamento responsabile**, nonché dei **significativi impatti che la filiera di fornitura ha sulle comunità locali italiane**, ha definito nel corso degli anni un processo strutturato per la gestione dei fornitori. Questo processo consente a FARMA di sviluppare **relazioni strategiche con una filiera che punti all'innovazione continua, al miglioramento della qualità e alla sostenibilità**, privilegiando partner locali e nazionali.

Tale processo si articola in tre fasi principali:

1. **comunicazione chiara degli standard** che FARMA richiede ai propri business partner in termini di qualità di prodotto e servizio, di corretta gestione ambientale e di adeguate condizioni di lavoro.
2. **valutazione della capacità dei fornitori** di rispettare le specifiche tecniche ed i requisiti richiesti, sia in fase di qualificazione sia nel corso del rapporto commerciale.
3. **sostegno ai fornitori nelle attività di miglioramento continuo** delle proprie performance e nel rafforzamento della capacità di innovazione attraverso un impegno congiunto e collaborativo per progredire insieme in modo costante e creativo.



1. COMUNICAZIONE CHIARA DELLE ASPETTATIVE



In considerazione della complessità dei processi produttivi e tecnologici che caratterizzano il settore, FARMA chiede ai propri fornitori:

- di implementare un **sistema di gestione della qualità certificato** da organismi indipendenti accreditati, promuovendo ove possibile l'utilizzo dello **standard Automotive IATF 16949** tra i fornitori di materiali diretti;
- di sviluppare e mantenere un **sistema di gestione ambientale conforme alle norme ISO 14001**;
- di applicare un efficace **sistema di gestione della sicurezza** secondo le norme della **Certificazione 45001 o equivalenti**, preferibilmente ottenendone certificazione da parte terza.

3. SVILUPPO E CAPACITY BUILDING



L'innovazione continua e il miglioramento della qualità offerta da FARMA richiedono il **coinvolgimento costante dei fornitori**, affinché si sviluppi un network di filiera prevalentemente italiano che concorra attivamente a questo obiettivo.

Per questo motivo FARMA promuove opportunità di crescita dei fornitori attraverso **iniziative di collaborazione** che favoriscano il confronto diretto e la condivisione delle best practice.

Ne sono un esempio i progetti, coordinati dalla funzione Qualità Fornitori di FARMA, che hanno visto il coinvolgimento di alcuni fornitori italiani in **percorsi di crescita guidata delle performance di qualità**. Questi progetti hanno lo scopo di supportare lo sviluppo delle competenze di Qualità nella gestione dei processi produttivi mediante l'analisi dei processi stessi, la condivisione di esperienze ed approcci con l'obiettivo di identificare le soluzioni migliorative da implementare.

2. SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI FORNITORI



Nell'ottica di un processo virtuoso di miglioramento continuo della qualità del prodotto e del risk management, **FARMA analizza e valuta regolarmente i propri fornitori**. Questa valutazione considera diversi **indicatori**, tra cui i più rilevanti relativi alla **qualità e alle performance logistiche**, nonché ai **rischi inerenti alla catena di fornitura**.

FARMA verifica con attenzione la conformità dei fornitori agli standard di qualità e sicurezza richiesti. Queste analisi hanno lo scopo di **anticipare potenziali situazioni critiche** che potrebbero compromettere la continuità produttiva o provocare performance non soddisfacenti. FARMA adotta di volta in volta le azioni necessarie per minimizzare l'impatto e garantire il miglioramento continuo.

IL "VENDOR RATING" DI FARMA: INNOVAZIONE DELLA VALUTAZIONE

Per il 2024, FARMA ha introdotto significative innovazioni nel proprio sistema di Vendor Rating, rendendolo **più interattivo e dinamico**. A differenza del passato, quando i dati venivano estrapolati semestralmente, il nuovo sistema si aggiorna **quotidianamente in tempo reale**, fornendo una valutazione costantemente aggiornata delle performance dei fornitori.

La dashboard interattiva permette una visualizzazione immediata dei risultati dell'analisi del singolo fornitore per ciascun parametro considerato, facilitando il **monitoraggio continuo** e l'**identificazione tempestiva di eventuali criticità**. Questo approccio garantisce una maggiore trasparenza e accuratezza nella valutazione della catena di fornitura.

	2024	2023	2022
Fornitori in "classe A"*	76,3%	80,0%	79,8%
Fornitori in "classe B"***	23,7%	20,0%	20,2%
Fornitori in "classe C"****	0%	0%	0%
PUNTEGGIO MEDIO	88,2	89,6	88,6

* Fornitore qualificato: le forniture soddisfano i requisiti richiesti.

** Fornitore qualificato con limitazione: le forniture soddisfano solo in parte i requisiti richiesti. Il fornitore deve migliorare le sue prestazioni/processi ed è inserito con riserva.

*** Fornitore non qualificato: le forniture non soddisfano i requisiti richiesti. Il fornitore non è inserito ed è attivata la ricerca di un fornitore alternativo.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO 2024-2025

FARMA ha identificato importanti obiettivi di miglioramento per rafforzare ulteriormente la sostenibilità della propria catena di fornitura:

- 1 Gestione avanzata dei DPI e prodotti di consumo:** è in fase di implementazione un sistema ottimizzato per il monitoraggio del consumo dei Dispositivi di Protezione Individuale e dei prodotti di consumo, che prevede anche una gestione più efficiente delle relative schede di sicurezza. Questo permetterà non solo di garantire la sicurezza dei lavoratori, ma anche di ottimizzare l'utilizzo delle risorse.
- 2 Espansione della filiera italiana:** si continuerà a privilegiare fornitori italiani per sostenere l'economia locale e ridurre l'impatto ambientale legato ai trasporti, mantenendo al contempo elevati standard qualitativi.
- 3 Formazione collaborativa:** saranno implementati ulteriori programmi di formazione congiunti con i fornitori chiave per condividere conoscenze e best practice in materia di sostenibilità e qualità.
- 4 Digitalizzazione dei processi di valutazione:** proseguirà il percorso di digitalizzazione dei processi di valutazione dei fornitori, integrando ulteriormente il sistema di Vendor Rating con gli altri sistemi aziendali per una gestione più efficiente e trasparente.



Nel 2024 FARMA ha aggiornato e somministrato nuovamente il **questionario ESG** a un **campione di clienti e fornitori**, con l'obiettivo di monitorare nel tempo la sensibilità della propria catena del valore rispetto ai temi ambientali, sociali e di governance. Il campione ha incluso sia soggetti già coinvolti nel 2023, per valutare l'evoluzione delle risposte, sia nuove imprese.

I risultati complessivi mostrano un **rafforzamento dell'attenzione verso la sostenibilità**: il 67,62% delle risposte relative alla dimensione sociale è risultato positivo, seguito dal 61,31% per quella ambientale e dal 46,26% per la governance.

Analizzando esclusivamente le aziende coinvolte in entrambe le edizioni del questionario, si evidenzia un miglioramento rispetto all'anno precedente: **+6,4 punti percentuali per la governance** e **+6,9 per l'ambiente**, mentre la dimensione sociale si mantiene stabile.

Il questionario rappresenta per FARMA non solo uno **strumento di ascolto e monitoraggio**, ma anche un **riferimento concreto per orientare le proprie scelte strategiche**, rafforzando l'integrazione dei criteri ESG nelle decisioni aziendali.





3

a. Le persone	40
b. Il benessere organizzativo e la parità di genere	42



Nel corso del 2024*, il team di FARMA è rimasto stabile, contando **86 collaboratori**, di cui **32 donne (37%)** e **54 uomini (63%)**. Si osserva un **incremento della componente femminile** rispetto all'anno precedente, a testimonianza dell'impegno continuo dell'azienda nella promozione della parità di genere.

Il personale si suddivide in **30% impiegati tecnici o amministrativi** e **70% operai impiegati nella produzione**, mantenendo inalterata la proporzione tra le due categorie professionali rispetto al 2023.

I lavoratori appartenenti a **categorie protette** (ai sensi della L. 68/99) o considerati **soggetti svantaggiati** (ex L. 381/91) rappresentano il **7% della forza lavoro**, dato sostanzialmente in linea con l'anno precedente.

Per quanto riguarda il livello di istruzione, **l'8% del personale possiede un titolo pari o superiore alla laurea triennale**, segnando un **leggero miglioramento rispetto al 7% del 2023**. Il restante **92% è in possesso di diploma o licenza media**.

Analizzando la distribuzione per fascia d'età, si conferma la forte presenza di lavoratori nella fascia **51-60 anni**, che **crece dal 38% al 46% nel 2024**, rafforzando il patrimonio di esperienza interna. Le altre fasce registrano una lieve flessione: **41-50 anni (21%)**, **31-40 anni (20%)**, mentre **under 30 e over 60** rappresentano rispettivamente il **6% e il 7%**.

La pluralità generazionale rimane una risorsa preziosa per FARMA: l'integrazione tra l'expertise dei dipendenti senior e l'entusiasmo delle nuove generazioni consente la formazione di gruppi di lavoro equilibrati, flessibili e orientati all'innovazione. Questo mix favorisce un approccio dinamico alla crescita sostenibile, in grado di affrontare con efficacia le evoluzioni del mercato.

Sul piano contrattuale, nel 2024 il **100% dei dipendenti di FARMA è stato assunto con contratto a tempo indeterminato**, migliorando ulteriormente il già eccellente dato del 99% del 2023. Anche la quota di **lavoratori full-time si conferma al 94%**, in linea con l'anno precedente. Questi numeri riflettono la ferma volontà dell'azienda di offrire stabilità e continuità occupazionale, creando un contesto lavorativo stimolante e affidabile.

Nel corso dell'anno, sono state effettuate **5 nuove assunzioni**, di cui **3 donne, migliorando la rappresentanza femminile nelle nuove entrate rispetto al 2023 (2 su 5)**. Inoltre, sono stati **stabilizzati 2 contratti**, mentre le **cessazioni sono state contenute a una sola unità** (contro le 3 dell'anno precedente), confermando un **turnover molto contenuto**.

Il numero complessivo di **giorni di assenza** ha raggiunto quota **2.918, di cui 875 per malattia e 1.310 per permessi (retribuiti e non)**.

COMPOSIZIONE DELLA FORZA LAVORO (GRI 102-8)							
		2023			2024		
	u.m.	M	F	Totale	M	F	Totale
Dipendenti	n	55	31	86	54	32	86
di cui Interinali	n	1	1	2	-	-	-
di cui Apprendisti	n	5	-	-	5	-	4
Percentuale per genere	%	64	36	100	63	37	100

TIPOLOGIA CONTRATTO E REGIME ORARIO (GRI 102-8)							
		2023			2024		
	u.m.	M	F	Totale	M	F	Totale
Tempo indeterminato	n	54	30	84	54	32	86
di cui Part Time	n	1	3	4	2	3	5
di cui lavoro agile	n	-	-	-	-	-	-
Percentuale per genere	%	64	36	100	63	37	100
Tempo determinato	n	0	1	1	0	0	0

RESILIENZA OCCUPAZIONALE (GRI 401-1)							
		2023			2024		
	u.m.	M	F	Totale	M	F	Totale
Assunzioni	n	3	4	7	3	3	6
Stabilizzazioni	n	3	1	-	2	3	-
Percentuale per genere	%	43	57	100	50	50	100
Cessazioni	n	2	1	3	1	0	1
Percentuale per genere	%	67	33	100	100	-	100

*I dati relativi al personale fanno riferimento alla situazione occupazionale rilevata al 31.12.2024.

SALUTE E SICUREZZA

La salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro continuano a rappresentare una delle priorità assolute per FARMA, che considera questi aspetti un pilastro del proprio sistema di welfare aziendale. L'impegno dell'azienda in questo ambito è costante e trasversale, volto a garantire condizioni lavorative sicure e sostenibili nel tempo.

FARMA investe costantemente in risorse umane, tecniche ed economiche per trasformare la tutela della salute e della sicurezza in un obiettivo strategico che va oltre il semplice rispetto normativo, configurandosi come un elemento essenziale della cultura aziendale.

Numerose sono le **attività di formazione e aggiornamento** promosse anche nel 2024: corsi specifici sulla **normativa vigente, l'organizzazione delle squadre di emergenza** (pronto soccorso e antincendio), **l'installazione di presidi sanitari interni e iniziative mirate a migliorare la coesione e la consapevolezza all'interno dei gruppi di lavoro.**

Tali interventi alimentano una cultura condivisa della prevenzione, fondamentale per garantire la sicurezza collettiva e il benessere dei dipendenti.

Come previsto dalla normativa, FARMA applica il **Regolamento CE 593/2008 e il D.Lgs. 81/2008, integrato dal D.Lgs. 106/2009.** L'azienda ha inoltre redatto il **Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)** e ha definito una politica strutturata in materia di salute e sicurezza, che comprende specifiche procedure di comunicazione, partecipazione e controllo.

➔ Nel 2024 sono stati realizzati **21 corsi di formazione**, distribuiti in tutte le divisioni aziendali, per un totale di **86 ore complessive**. Pur con un numero leggermente inferiore di corsi rispetto al 2023 (26), si registra un **significativo aumento delle ore erogate** (da 74 a 86), segnale di un impegno più approfondito nella qualità della formazione.

➔ Anche nel 2024, come nell'anno precedente, **non si sono verificati infortuni sul lavoro** tra i dipendenti di FARMA, a conferma dell'efficacia delle misure di prevenzione adottate.



INFORTUNI SUL LAVORO

[GRI 403-9]

		2023			2024		
	u.m.	M	F	Totale	M	F	Totale
Numero ore lavorate	n	83.616	44.953	128.569	81.374	47.714	129.088
Numero infortuni sul lavoro	n	-	-	-	-	-	-
Tasso di infortuni sul lavoro	%	0	0	0	0	0	0
Percentuale per genere	%	0	0	100	0	0	100

WELFARE AZIENDALE

Anche nel 2024 FARMA ha confermato il proprio impegno nell'ambito del welfare aziendale, attivando una serie di servizi alla persona volti a promuovere il benessere e l'equilibrio tra vita professionale e privata dei propri collaboratori.

Tra le principali misure adottate rientra l'erogazione di un **premio welfare del valore di 250 euro in buoni spesa, assegnato a 72 dipendenti**, per un importo complessivo pari a 18.000 euro.

A ciò si affianca il **contributo volontario al fondo pensione integrativo**, pari a **250 euro ciascuno**, destinato a **15 lavoratori** che ne fanno annualmente richiesta, per un totale di 3.750 euro.

È stato inoltre previsto un **buono carburante** del valore di **100 euro** per tutti i **86 dipendenti**, per un totale complessivo di 8.600 euro.

Queste misure **si integrano con il piano di assistenza sanitaria integrativa**, migliorativo rispetto alla copertura base, che FARMA mette a disposizione del personale.

Nel complesso, **il valore medio dei bonus e benefit** riconosciuti a ciascun lavoratore nel 2024 è stato pari a **615 euro**.

“Crediamo fermamente che il benessere dei dipendenti sia essenziale per la crescita e lo sviluppo di un'azienda; soprattutto in un periodo storico così complesso e impegnativo come quello attuale, la qualità della vita e del lavoro dovrebbe essere una priorità assoluta per tutte le imprese. FARMA ha scelto di contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, offrendo un supporto concreto ai propri collaboratori.”

Antonio Dolgetta Amministratore delegato.



WELFARE AZIENDALE (GRI 401-2)							
		2023			2024		
	u.m.	DIP	INT	Totale	DIP	INT	Totale
Buoni spesa/welfare card (250€)	n	68	3	71	72	-	72
Piano integrativo previdenziale (250€)	n	20	-	20	15	-	15
Premio di Appartenenza	n	82	2	84	-	-	-
Percentuale per tipologia di lavoratore	%	98%	2%	100%	100%	-	100%

CRESCITA E SVILUPPO PROFESSIONALE

Anche nel 2024, FARMA ha confermato il proprio impegno nello sviluppo professionale delle persone, promuovendo percorsi formativi mirati al potenziamento sia delle competenze tecniche che di quelle trasversali, ritenute fondamentali per costruire un ambiente di lavoro collaborativo ed efficace.

I **programmi formativi** hanno affrontato tematiche centrali per la vita organizzativa, come il **ruolo del team leader e il valore della gentilezza sul luogo di lavoro quale leva per il benessere aziendale**. L'approccio formativo **ha alternato moduli in presenza e corsi online**, rendendo i contenuti accessibili e versatili.

➔ Nel 2024, il **92% dei dipendenti ha avuto accesso a percorsi di formazione**, con un **incremento rispetto all'86% del 2023**.

Ogni partecipante ha frequentato in media **11 ore di formazione**, per un totale complessivo di 878,5 ore, dedicate allo sviluppo di competenze tecniche e relazionali, tra cui attività di team building.

La qualità dei corsi proposti è stata confermata da un **alto livello di soddisfazione espresso dai partecipanti**, che hanno apprezzato la rilevanza e l'efficacia dei contenuti.

➔ **L'investimento complessivo in formazione nel 2024 è stato pari a 15.100 euro, in crescita rispetto ai 14.000 euro dell'anno precedente**. Di questi, **9.300 euro sono stati destinati ad attività formative facoltative**, a testimonianza della volontà dell'azienda di incentivare anche la crescita personale oltre gli obblighi normativi.

FARMA continua così a coltivare una cultura aziendale orientata alla formazione continua, elemento chiave per favorire lo sviluppo individuale e il miglioramento delle performance collettive.



FORMAZIONE PROFESSIONALE							
		2023			2024		
	u.m.	TRAD	FAD	Totale	TRAD	FAD	Totale
Numero ore formazione	n	997,9	-	997,9	878,5	-	878,5
Numero eventi formativi	n	7	-	7	5	-	5
Numero Partecipanti	n	72	-	72	79	-	79
Ore Formazione Pro-Capite	n	14	-	14	11	-	11

QUESTIONARIO BENESSERE ORGANIZZATIVO

ANALISI QUESTIONARIO BENESSERE ORGANIZZATIVO – FARMA 2024

Ai partecipanti è stato chiesto di fornire risposte utilizzando una **scala di valutazione Likert** composta da 6 valori, dove il valore 1 corrisponde a “completamente in disaccordo” e il valore 6 corrisponde a “completamente in accordo”.

Il **questionario**, composto da 78 domande, è stato progettato in modo da comprendere il vissuto condiviso relativo alle seguenti **9 dimensioni organizzative ritenute rilevanti**:

- 1 La sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato
- 2 Le discriminazioni
- 3 L'equità nell'amministrazione
- 4 La carriera e lo sviluppo professionale
- 5 La valutazione del lavoro
- 6 La valutazione sui colleghi
- 7 Il contesto lavorativo
- 8 Il senso di appartenenza
- 9 L'immagine dell'amministrazione



IL QUADRO GENERALE DELINEATO È IL SEGUENTE:

La sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato



La dimensione **La sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato** ha indagato, tramite 10 items, la percezione dei dipendenti in merito alla sicurezza garantita sul luogo di lavoro dai dispositivi di allarme e di primo intervento, nonché alle caratteristiche del luogo di lavoro come la disposizione degli spazi, le postazioni, la luminosità ecc.

Inoltre, è stato valutato il livello di stress lavoro correlato, ponendo quesiti riguardanti la sostenibilità dei ritmi lavorativi e la possibilità di prendere sufficienti pause.

In generale, il valore medio di tale dimensione è stato positivo, pari a **5,14**.

Infine, è stata valutata l'eventuale presenza di situazioni di malessere, molestie e atti discriminatori ai lavoratori, la quale ha riportato un punteggio particolarmente confortante pari a **2,11**, sottolineando come **l'ambiente lavorativo sia reputato sicuro dalla maggior parte dei dipendenti**.

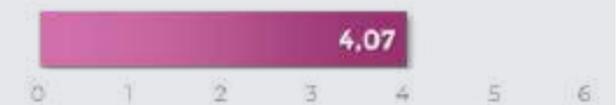
Le discriminazioni



La dimensione **Le discriminazioni** ha indagato, tramite 9 items, la percezione dei collaboratori riguardo l'equità del trattamento sul luogo di lavoro nonostante le differenze di genere, di etnia, di religione, di età, di orientamento sessuale, di orientamento politico ed eventuali disabilità.

Il valore medio di questa dimensione è stato pari a **5,69**, evidenziando come tali items non costituiscano un ostacolo alla valorizzazione dei dipendenti sul lavoro.

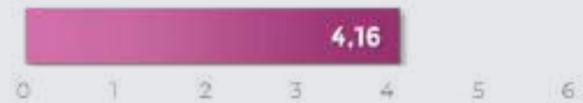
L'equità nell'amministrazione



La dimensione **L'equità nell'amministrazione** ha indagato, tramite 5 items, l'equità tra i dipendenti nella partizione del carico di lavoro, delle responsabilità, della retribuzione in base all'impegno richiesto e della sua differenziazione.

Il valore medio di questa dimensione è stato pari a **4,07**.

La carriera e lo sviluppo personale

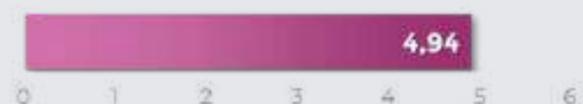


La dimensione **La carriera e lo sviluppo personale** ha indagato, tramite 5 items, le possibilità offerte dall'azienda ai dipendenti di sviluppare nuove competenze e di avanzamento in termini di carriera in base al merito.

Inoltre, ha valutato il grado di soddisfazione dei collaboratori relativamente al proprio percorso professionale all'interno dell'azienda e all'adeguatezza del ruolo ricoperto con riferimento al profilo professionale.

Il valore medio di questa dimensione è stato pari a **4,16**.

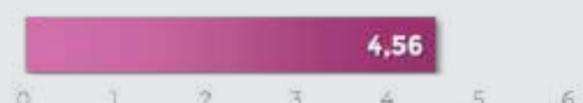
La valutazione del lavoro



La dimensione **La valutazione del lavoro** ha indagato, tramite 5 items, la percezione dei dipendenti riguardo al corretto possesso delle competenze, delle risorse e degli strumenti necessari allo svolgimento del proprio lavoro, nonché il livello di autonomia e di realizzazione personale.

Il valore medio di questa dimensione è pari a **4,94**.

La valutazione sui colleghi



La dimensione **La valutazione sui colleghi** ha indagato, tramite 5 items, la sensazione dei dipendenti del sentirsi parte di un team e del sentirsi rispettati e stimati dai colleghi. Inoltre, viene valutata l'attitudine dell'azienda nella creazione di un ambiente di lavoro positivo, promuovendo attivamente la solidarietà e la sinergia tra i dipendenti.

Il valore medio di questa dimensione è pari a **4,56**.

Il contesto lavorativo



La dimensione **Il contesto lavorativo** ha indagato, tramite 5 items, la propensione dell'azienda ad investire su attività di formazione, a fornire una corretta definizione dei ruoli organizzativi e delle regole di comportamento interne e ad assicurare una efficiente circolazione delle informazioni al suo interno. Infine, è stata valutata la propensione dell'impresa a promuovere la conciliazione dei tempi di lavoro e di vita dei lavoratori.

Il valore medio di questa dimensione è pari a **4,01**.

Il senso di appartenenza

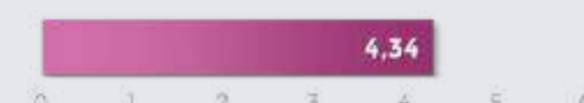


La dimensione **Il senso di appartenenza** ha indagato, tramite 5 items, il livello di coinvolgimento dei dipendenti in riferimento ai risultati ottenuti dall'azienda ponendo quesiti volti a misurarne l'orgoglio. Inoltre, è stata valutata la percezione dei collaboratori sulla coerenza dei valori praticati dall'azienda con quelli da loro sostenuti.

Il valore medio di questa dimensione è stato a **4,83**.

Infine, è stata valutata la volontà dei dipendenti di cambiare azienda, nel caso ne avessero avuto la possibilità. Tale item ha totalizzato un punteggio incoraggiante pari a **2,23**, sottolineando come **i dipendenti non siano propensi a cercare alternative lavorative altrove**.

L'immagine dell'amministrazione



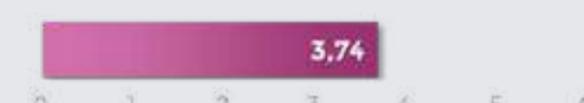
La dimensione **L'immagine dell'amministrazione** ha indagato, tramite 3 items, la percezione che le persone esterne avessero dell'azienda attraverso tre quesiti volti a valutare l'importanza dell'azienda per la collettività, in particolare per i famigliari dei dipendenti e per i clienti.

Il valore medio di questa dimensione è pari a **4,34**.

La parte conclusiva del questionario è volta ad indagare il livello di condivisione del sistema di valutazione dell'azienda con i propri dipendenti, soffermandosi in particolare su tre ambiti distinti:

- 1 L'azienda
- 2 Le performance personali
- 3 Il funzionamento del sistema

L'azienda



Il primo ambito **L'azienda** ha valutato il livello di conoscenza dei collaboratori in merito agli obiettivi aziendali, ai risultati ottenuti e alle strategie adottate dall'azienda. Inoltre, è stato indagato quanto l'azienda fosse in grado di valorizzare il lavoro dei propri dipendenti, comunicandogli in maniera chiara ed esplicita l'importanza del contributo da loro offerto per il raggiungimento dei risultati aziendali.

Il valore medio di tale ambito è pari a **3,74**.

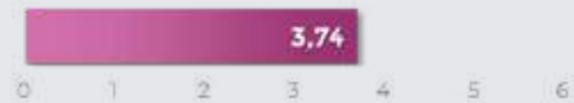
Le performance personali



Il secondo ambito **Le performance personali** ha valutato il livello di conoscenza e di informazione dei dipendenti in merito alla valutazione del proprio lavoro e a come eventualmente migliorare i propri risultati. Inoltre, è stato indagato quanto l'azienda sia in grado di trasmettere in modo chiaro gli obiettivi e i risultati attesi dal lavoro svolto dal singolo dipendente, nonché la percezione del lavoratore sull'equità e correttezza della propria valutazione.

Il valore medio di tale ambito è pari a **4,15**.

Il funzionamento del sistema



Infine, il terzo ambito **Il funzionamento del sistema** ha valutato il livello di conoscenza del personale in merito al sistema di misurazione delle performance, di coinvolgimento nella definizione degli obiettivi e dei risultati attesi dal lavoro svolto, nonché il grado di tutela percepito in caso di disaccordo con il proprio valutatore. Inoltre, è stato indagato l'opinione dei dipendenti in merito al corretto riconoscimento del lavoro svolto basato sulla meritocrazia ed, infine, in quale misura i risultati delle valutazioni delle performance contribuiscano a migliorarle.

Il valore medio di tale ambito è pari a **3,74**.

COMPARAZIONE RISULTATI BENESSERE ORGANIZZATIVO 2022 VS 2024

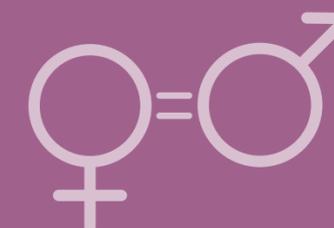
Nel confronto tra le dimensioni indagate nel 2022 e nel 2024, emerge in modo evidente il **miglioramento dell'area relativa alle Discriminazioni**, che registra un incremento significativo, passando da un punteggio medio di 4,94 a 5,69 (**+15,18%**).

Questo risultato conferma l'impegno crescente da parte di FARMA nella promozione di un ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso delle diversità, in linea con i principi di responsabilità sociale e pari opportunità.

Altri due ambiti mostrano variazioni positive, seppur più contenute:

- Il **Senso di appartenenza** evidenzia un lieve miglioramento, passando da 4,78 a 4,83 (**+1,05%**), a indicare la sostanziale tenuta del legame emotivo tra i collaboratori e l'organizzazione.
- Anche il **Contesto lavorativo** migliora leggermente, da 3,98 a 4,01 (**+0,75%**), suggerendo progressi nella chiarezza delle regole organizzative, nella comunicazione interna e nelle politiche di conciliazione tra vita professionale e personale.

Nel **2023**, FARMA ha condotto un'indagine interna per valutare la percezione dei propri dipendenti in merito alla **parità di genere**, con l'obiettivo di individuare eventuali aree di miglioramento e promuovere un ambiente sempre più inclusivo. Dai risultati è emerso un **quadro complessivamente positivo**: la dimensione **Cultura e strategia** ha ottenuto un buon punteggio medio pari a **3,77**, riflettendo una diffusa consapevolezza sull'importanza del tema. Anche sul fronte della **Governance**, la media di **3,76** conferma la fiducia nelle procedure aziendali volte a garantire equità e prevenire discriminazioni, mentre **la maggior parte dei dipendenti ha dichiarato di non riscontrare criticità significative legate alle pari opportunità**. Inoltre, **oltre la metà dei partecipanti ha giudicato l'impegno dell'azienda sul tema della parità di genere più che sufficiente**, segno di un percorso virtuoso già avviato. È significativo sottolineare come FARMA dimostri, attraverso questa indagine, una sensibilità concreta e un interesse autentico verso le tematiche di inclusione e pari opportunità, a conferma della volontà aziendale di costruire un ambiente di lavoro sempre più equo e rispettoso per tutti i collaboratori





4

a. Gli strumenti di pianificazione ambientale	48
b. Gestione dei consumi ed emissioni	53
c. Gestione consapevole dei rifiuti	57

FARMA pone alla base della propria politica aziendale la salvaguardia dell'ambiente dall'inquinamento a garanzia di uno sviluppo concretamente sostenibile.

Il miglioramento delle prestazioni ambientali avviene mediante:

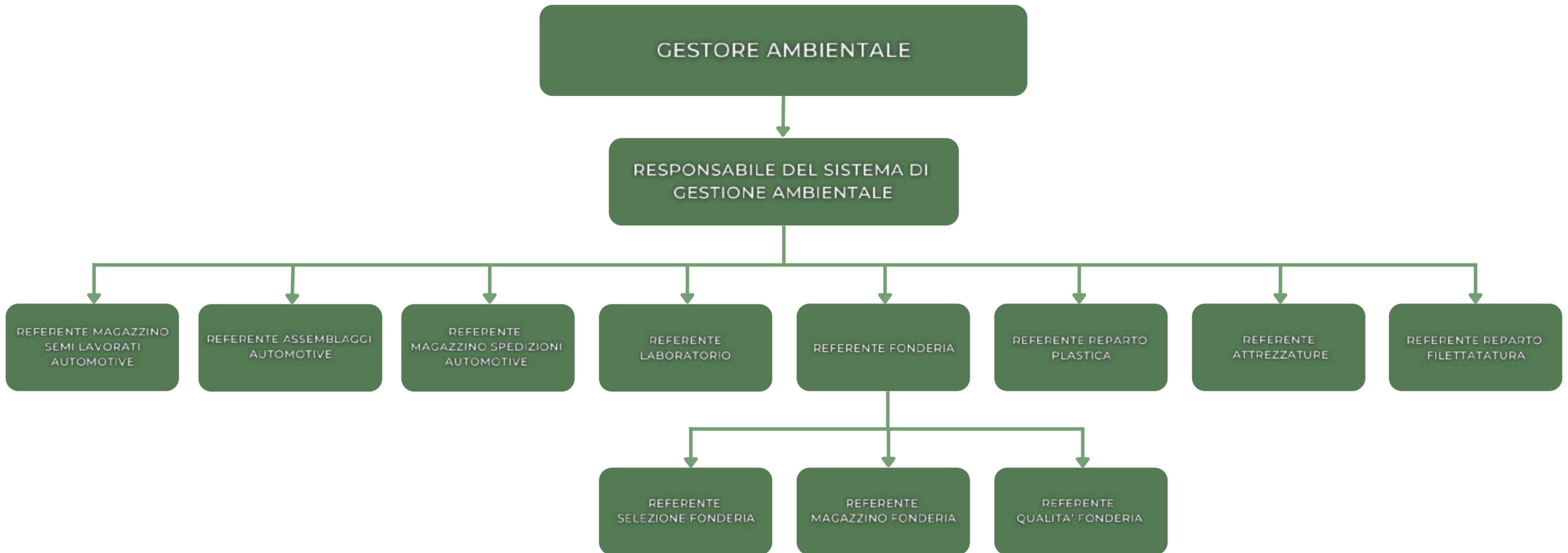
- riduzione degli impatti ambientali derivanti da processi propri e affidati a terzi con particolare riferimento alle emissioni nell'aria, nell'acqua e nel suolo, alle emissioni acustiche, mediante l'adozione delle migliori tecnologie disponibili,
- analisi dei rischi legati alla conformità legislativa di nuovi processi/prodotti e cambiamenti,
- miglioramenti nell'utilizzo delle risorse naturali e nella promozione di processi più efficienti circa il consumo di energia e materie prime,
- riduzione della produzione dei rifiuti, attuazione di attività di recupero,
- miglioramento delle prestazioni ambientali del prodotto,
- promozione dell'economia circolare,
- gestione dei sottoprodotti e politiche di End of waste.

L'applicazione dei principi enunciati si concretizza attraverso il mantenimento di un **Sistema di Gestione Integrata Qualità, Sicurezza e Ambiente**, conforme ai requisiti delle norme **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e 45001**, e ispirato ai principi del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro, in linea con le Linee Guida di UNI e INAIL. Il sistema include anche l'implementazione dei Modelli di Organizzazione e Gestione (MOG) in conformità al D.Lgs. 231/2011.

FARMA promuove la diffusione della politica integrata sia internamente che esternamente, coinvolgendo fornitori, clienti, imprese appaltatrici e altre parti interessate. Questa politica rappresenta un punto di riferimento costante nei riesami periodici per valutare i risultati ottenuti e definire nuovi obiettivi e traguardi futuri. Inoltre, FARMA ha ottenuto dalla Regione Emilia Romagna il riconoscimento dei propri rifiuti come sottoprodotti.



ORGANIZZAZIONE E RESPONSABILITA' GESTIONE AMBIENTALE



STRUMENTI

- Analisi Ambientale (identificazione e valutazione degli aspetti ambientali)
- Programma di Gestione Ambientale
- Rapporto di AUDIT legislativo
- Piano AUDIT interni
- Check List di sorveglianza
- Risk Assessment - Piano Azioni
- Verbale di riesame della Direzione Ambiente
- Formazione Ambiente



Analisi Ambientale

(identificazione e valutazione degli aspetti ambientali)

L'analisi ambientale rappresenta, nell'ambito dell'implementazione di un sistema di gestione ambientale, il punto di partenza per l'approfondimento delle tematiche ambientali connesse alle attività dell'organizzazione, sia per verificare la conformità normativa sia per mettere in evidenza e definire in modo chiaro le interazioni tra le attività produttive e l'ambiente.

L'analisi ambientale consente, quindi, di:

- ottenere in forma organizzata e ragionata i dati e le informazioni necessarie per impostare la politica ed il programma ambientale di lavoro dell'azienda;
- identificare precisi obiettivi di miglioramento della propria efficienza ambientale in modo integrato e compatibile con il quadro economico dell'attività aziendale.

Programma di Gestione Ambientale

Il Programma di gestione ambientale ha come finalità la definizione dello stato relativo alla pianificazione degli obiettivi, sia quelli realizzati sia di quelli pianificati ed approvati dalla Direzione, con l'individuazione dei tempi e delle risorse necessarie.

Rapporto di AUDIT legislativo

Scopo dell'audit è valutare lo stato di conformità legislativa in ambito ambientale, ponendo in evidenza eventuali situazioni a rischio reale o potenziale per cui particolari aspetti ambientali potrebbero causare impatti significativi nell'ambiente circostante.

Comprende:

- analisi di documenti e di registrazioni;
- osservazioni di attività inerenti gli aspetti ambientali;
- rilievi a campione;
- esame degli adempimenti ambientali e autorizzazioni in relazione alle varie matrici ambientali (emissioni in atmosfera, scarichi idrici, rumore, rifiuti, antincendio, etc) applicabili nel contesto specifico dell'Azienda.

Piano AUDIT interni

Il piano degli audit interni rappresenta la programmazione delle verifiche aziendali che comprendono più attività nell'ambito della gestione aziendale.

Si tratta di una informazione documentata, necessaria per la verifica della conformità di tutti i requisiti normativi e di tutti gli aspetti ambientali implementati in Azienda.

Check List di sorveglianza

La check list di sorveglianza comprende una serie di controlli e verifiche effettuate su base mensile al fine di rilevare eventuali anomalie nella catena di gestione dei rifiuti, degli scarichi reflui, degli scarichi in atmosfera, dei presidi ambientali e dello stoccaggio dei materiali in rispetto delle norme antincendio. Questo documento contiene, inoltre, l'indicazione delle azioni da intraprendere per la risoluzione delle anomalie rilevate.

Risk Assessment-Piano Azioni

Il Risk Assessment è uno strumento che consente di individuare, valutare ed analizzare i rischi in materia di Gestione Ambientale. Il Piano Azioni indica le procedure da intraprendere per la riduzione dei rischi rilevati.

Verbale di riesame della Direzione Ambiente

Il Verbale di Riesame della Direzione Ambiente si basa sui seguenti dati ed elementi acquisiti con la collaborazione del personale addetto alla gestione del Sistema di Gestione Ambientale (SGA):

- politica ambientale (adeguatezza);
- richieste delle parti interessate;
- esigenze di mercato;
- introduzione/modifica di indicatori;
- andamento degli indicatori ambientali;
- stato di avanzamento di obiettivi e programmi ambientali;
- stato ed evidenze scaturite dal ciclo di audit interno;
- stato ed evidenze scaturite dal ciclo di audit ai fornitori;
- stato ed evidenze scaturite da audit esterni;
- non conformità ambientali riscontrate;
- azioni correttive e preventive intraprese ed i risultati ottenuti;
- eventuali incidenti ambientali accaduti e analisi della loro gestione;
- gestione dei Fornitori ambientalmente critici;
- comunicazione interna e gestione reclami ambientali pervenuti;
- stato ed attuazione dei piani di addestramento;
- valutazione del personale (considerazioni);
- analisi del rispetto delle prescrizioni, aggiornamenti legislativi introdotti e azioni di adeguamento attuate.

FORMAZIONE AMBIENTE

FARMA realizza attività di formazione/sensibilizzazione del personale da parte di RSGA concernente i seguenti macro-punti:

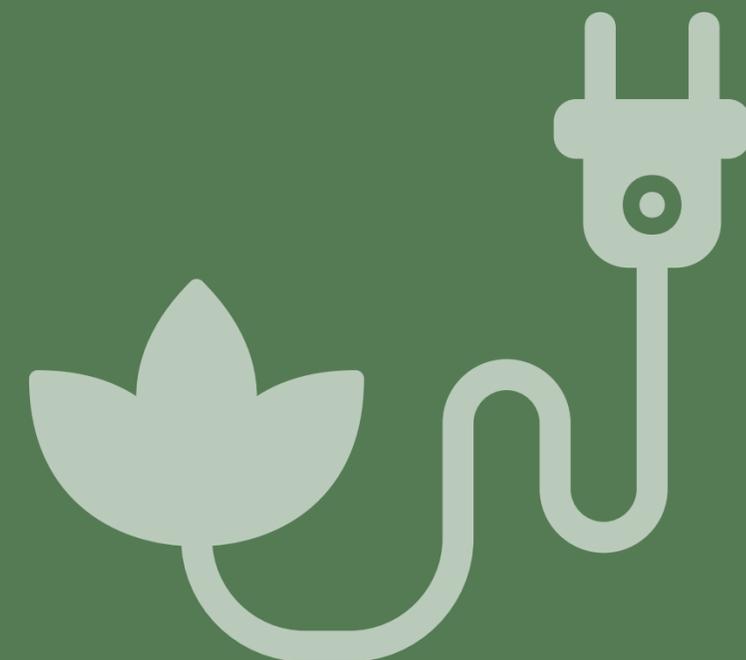
1. Scelta di FARMA in merito ad una Gestione Ambientale responsabile;
2. **POLITICA**: breve illustrazione della Politica Integrata aziendale con focus sugli aspetti/impatti ambientali;
3. **SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE**: presentazione del Sistema di Gestione Ambientale e caratteristiche generali con riferimento alle principali procedure ambientali;
4. **APPROFONDIMENTO PER I RESPONSABILI DI FUNZIONE E IMPIEGATI DEL SISTEMA DI GESTIONE, DELL'ANALISI DEI RISCHI AZIENDALI IN RELAZIONE AI MOG SICUREZZA E AMBIENTE PER IL D.LGS. 231** responsabilità. Profilazione dei ruoli aziendali, responsabilità e deleghe;
5. **OBIETTIVI e VANTAGGI** della certificazione ambientale;
6. **ASPETTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI**: singoli aspetti ambientali significativi per aree di interesse e loro legame alle specifiche attività di lavoro, consapevolezza delle possibili ripercussioni su tali effetti delle proprie attività lavorative e dei vantaggi per l'ambiente legati ad una maggiore efficienza;
7. **RISPARMIO ENERGETICO**. Comportamenti "di tutti i giorni" che possono incidere sul risparmio energetico (vedi brochure illustrativa)
8. **APPROFONDIMENTO RISCHIO CHIMICO**: Analisi delle schede di sicurezza dei prodotti chimici di ogni reparto con i singoli utilizzatori. Analisi della valutazione del rischio, risultati e procedure di sicurezza aziendali;
9. **APPROFONDIMENTI RISCHIO CAMPI ELETTROMAGNETICI**: analisi della valutazione del rischio risultati e procedure di sicurezza aziendali;
10. **APPROFONDIMENTO RISCHIO INCENDIO ED ESPLOSIONE**: analisi della valutazione del rischio e comportamenti sicuri;
11. **RUOLI E RESPONSABILITÀ**: coscienza del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito del sistema di gestione ambientale, conseguenti implicazioni sulle attività quotidiane;
12. **OPERATIVITÀ**: modalità di gestione dei rifiuti e intervento nelle situazioni d'emergenza ambientale;
13. **FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE AMBIENTALI SUL CAMPO.**



FARMA presta particolare attenzione agli impatti delle proprie attività di business sull'ambiente, gestendo in maniera attenta e responsabile i propri consumi energetici ed emissivi. L'azienda, sempre alla ricerca di **soluzioni tecnologicamente avanzate e innovative**, mira a migliorare continuamente i processi produttivi e le proprie prestazioni ambientali, come evidenziato dai KPI e dagli investimenti realizzati. Il sistema di gestione ambientale di FARMA assicura la conformità alle normative vigenti e prevede un **monitoraggio costante delle prestazioni**, supportato anche da audit interni ed ispezioni regolari da parte di enti esterni.

La strategia di sostenibilità ambientale si fonda su tre fasi gestite, laddove necessario, con la collaborazione di partner esterni che supportano i processi di misurazione, nonché, ove possibile, attraverso certificazioni emesse da parti terze.

- 1. Misurazione degli impatti**, un processo continuo e in costante evoluzione, in quanto soggetto a ricerca e innovazione: è una fase chiave per monitorare, porsi dei KPI nel percorso, rendicontare i risultati e settare gli obiettivi successivi. In particolare, si cerca sempre di più di tendere verso la realizzazione della LCA (Life Cycle Assessment - Valutazione del Ciclo di Vita). Questo approccio ottimizza la progettazione di nuovi prodotti, impianti e analizza le alternative più sostenibili nelle scelte d'acquisto di prodotti o servizi, migliorando durata, prestazioni e sostenibilità, e riducendo sprechi, consumo energetico e produzione di rifiuti. FARMA, inoltre, è impegnata nell'applicazione delle migliori tecniche per monitorare i consumi di energia e acqua, la produzione e lo smaltimento dei rifiuti, effettuando aggiornamenti e azioni di standardizzazione in un'ottica di integrazione internazionale.
- 2. Riduzione degli impatti**, attraverso piani di miglioramento che riguardano le aree chiave per il modello di business dell'azienda: consumi energetici, emissioni di CO2 e smaltimento dei rifiuti.
- 3. Compensazione delle emissioni** attraverso il riciclo e la rifusione della zama impiegata nel processo produttivo.



ENERGIA ELETTRICA

FONDERIA:

- **Diminuzione significativa dal 2014 ad oggi.** Oltre al lockdown del 2020 si è registrata una contrazione notevole dei consumi nel 2022 ed in particolare nel **2024** si evidenzia il **valore più basso mai raggiunto**;
- Gli indicatori ambientali di CONSUMI RAPPORTATI ALLA STAMPA GETTI FINITI E STAMPA MATERIA PRIMA sono in costante contrazione nel 2024 rispetto agli anni precedenti;
- Entrambe le riduzioni possono dirsi frutto di politiche di utilizzo razionale degli impianti, spegnimenti controllati dei macchinari, introduzione di un nuovo sistema di raffreddamento Frigel, investimenti continui e buone pratiche già in essere che da sempre contraddistinguono FARMA.

PLASTICA:

- Il consumo di energia elettrica nel 2024 è diminuito in modo significativo, raggiungendo il livello più basso dal 2017;
- I KPI **rapporto tra energia consumata e Kg plastica pezzi stampati**: denotano un **miglioramento delle prestazioni**, sicuramente dovuto ad un impiego razionale dei macchinari e all'aumento della produzione oltre che all'ottimizzazione degli impianti, dei processi, e la maggiore esperienza e formazione del personale che hanno caratterizzato gli ultimi anni.

INDUSTRIAL VEHICLES:

- I dati del 2024 evidenziano un calo nei consumi in termini assoluti, raggiungendo il quantitativo più basso dal 2018.
- Gli indicatori ambientali calcolati in rapporto ai giorni lavorati si mostrano stabili.
- **Nel 2025 proseguiranno le attività di formazione del personale per incentivare comportamenti responsabili** nell'utilizzo delle utenze, con particolare attenzione all'uso dell'aria condizionata e del riscaldamento.

GAS NATURALE

GAS NATURALE PER RISCALDAMENTO:

- I consumi di gas per il riscaldamento risultano essere in aumento per il 2024 ma sono comunque inferiori a quelli del 2022.
- La motivazione è da ricondursi alle **politiche di risparmio energetico attuate**, al **monitoraggio continuo degli impianti**, oltre che all'attività di sensibilizzazione condotta sul personale e alla progressiva sostituzione degli impianti destinati al riscaldamento con apparecchiature più moderne ed efficienti.



GAS NATURALE FORNO FUSORIO:

- Possiamo notare un calo dei **consumi di gas destinato ad uso industriale nel 2024, questa tendenza è iniziata nel 2022**, a seguito della contrazione dell'attività produttiva della fonderia, con conseguente contrazione degli scarti di zama e del materiale destinato alla rifusione;
- I **KPI mostrano un miglioramento** nel 2024 dovuto all'ottimizzazione del forno fusorio con spegnimenti notturni e nel weekend e all'introduzione di un monitoraggio costante e assiduo dei parametri.



ACQUA

CONSUMI DI ACQUA:

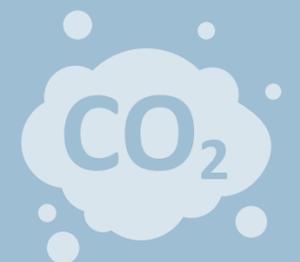
- Il **consumo** rilevato sull'anno **2024** si manifesta **in linea** rispetto agli ultimi due anni, sul finire del 2024 una rottura nella condotta idrica del reparto fonderia, interna allo stabilimento, ha prodotto una perdita importante di acqua. FARMA si è preoccupata di ripristinare celermente la corretta fornitura rivolgendosi ad una ditta qualificata.
- A partire da gennaio 2022, l'approvvigionamento di acqua destinata al sistema di raffreddamento della fonderia avviene tramite alimentazione da acquedotto, a seguito dell'inserimento, nella VII modifica dell'AIA, dell'impianto di trattamento ad osmosi per l'acqua utilizzata nel rabbocco della vasca.



EMISSIONI

EMISSIONI IN ATMOSFERA:

- L'analisi del **KPI relativo alle emissioni di CO₂** equivalente, condotta in relazione agli indicatori di performance energetica, con particolare riferimento al consumo di energia elettrica, evidenzia un **trend di miglioramento continuo**, frutto delle iniziative di efficientamento implementate nel tempo. Per il 2024 i **valori** risultano ormai **stabilizzati su livelli** coerenti con il volume delle attività produttive e si mantengono costantemente **contenuti**, a testimonianza dell'efficacia delle azioni intraprese.
- Nel perseguire l'obiettivo della decarbonizzazione, **FARMA** ha inoltre confermato il proprio impegno **nell'acquisto di energia elettrica interamente proveniente da fonti rinnovabili**, contribuendo in tal modo all'azzeramento delle emissioni di CO₂ correlate a questo specifico vettore energetico.



La **gestione e lo smaltimento dei rifiuti** prodotti avvengono secondo procedure specifiche e nel pieno **rispetto della normativa** vigente. Il trasporto e il conferimento finale dei rifiuti sono affidati ad aziende specializzate e regolarmente autorizzate, la cui documentazione viene costantemente verificata da FARMA per garantirne la validità.

Inoltre, sono state **predisposte apposite aree per il deposito temporaneo dei rifiuti**, organizzate in base alla tipologia degli stessi. All'interno degli ambienti aziendali sono presenti contenitori dedicati alla **raccolta differenziata**, da cui i rifiuti vengono trasferiti al deposito temporaneo o, se necessario, direttamente allo smaltimento. Il deposito temporaneo dei rifiuti non pericolosi è costituito da cassoni a tenuta stagna, dotati di copertura e suddivisi per tipologia (ad esempio: metalli, carta e cartone, legno, plastica, ecc.).

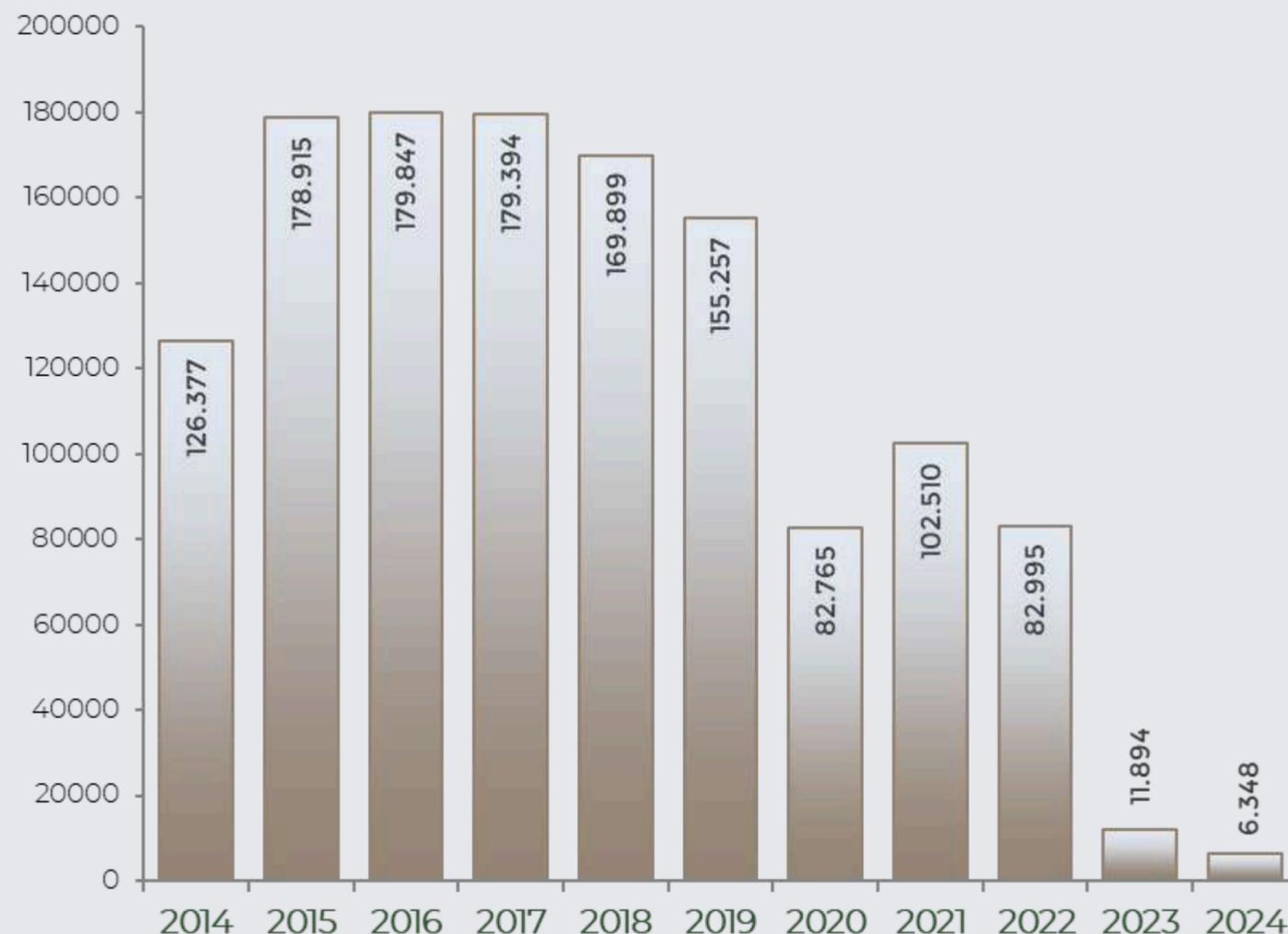
I rifiuti pericolosi, invece, sono stoccati in contenitori idonei, provvisti – in caso di liquidi – di adeguati bacini di contenimento. Per garantire una maggiore sicurezza tali depositi sono protetti dalle intemperie e non sono esposti a precipitazioni meteoriche.

Infine, **negli uffici, nei servizi igienici e nella mensa** aziendale si producono prevalentemente rifiuti solidi urbani, assimilabili ai rifiuti domestici secondo quanto definito dall'art. 183 del D.Lgs. 116/2020. Anche questi vengono **raccolti in modo differenziato** e smaltiti tramite il servizio pubblico competente.



ZINCO

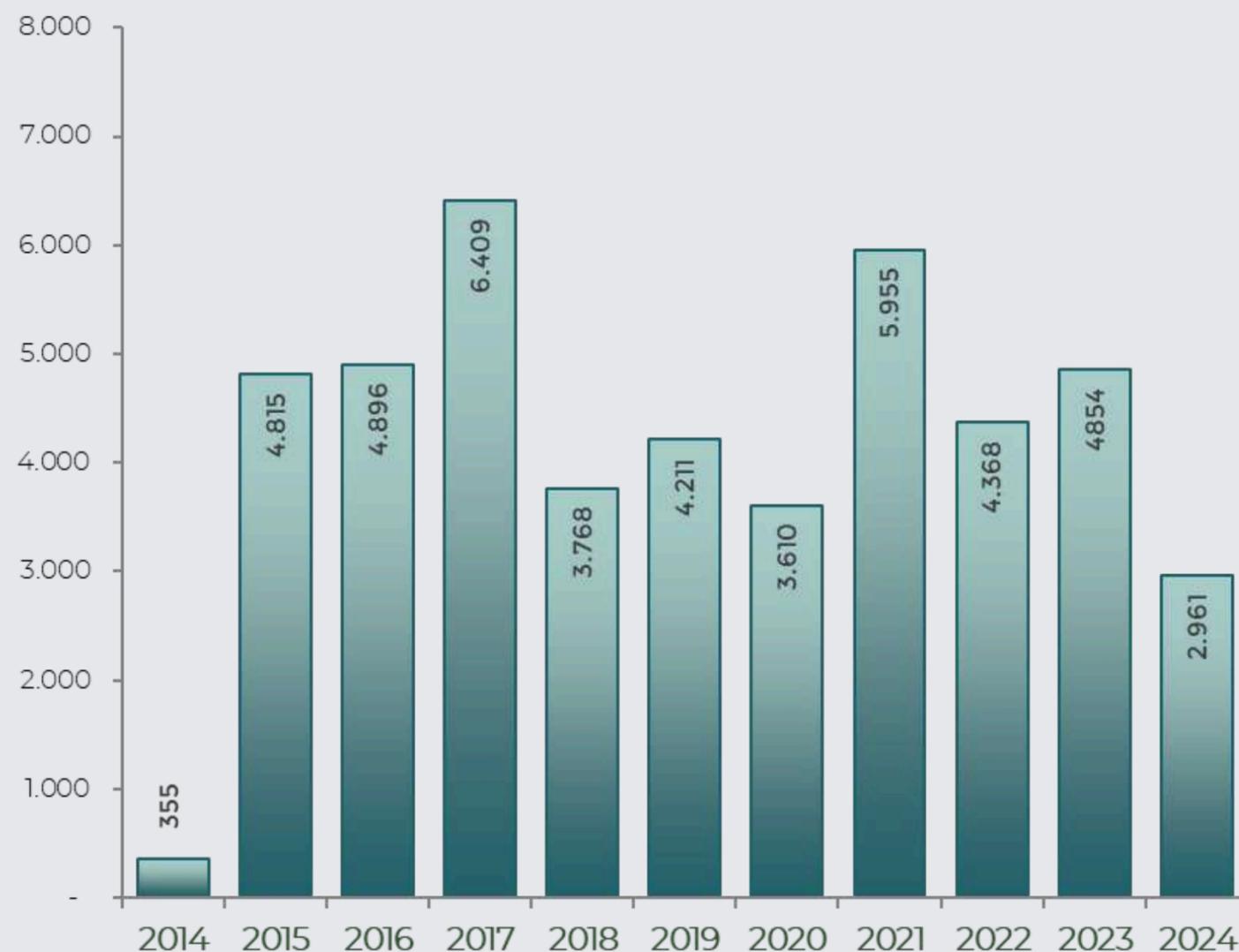
Kg rifiuti ZINCO



- Nel **2024** si conferma il **trend** positivo degli ultimi anni in termini di **riduzione della produzione di rifiuti**, evidenziando l'efficacia delle azioni messe in atto per una gestione più sostenibile delle risorse.
- In particolare, a seguito del riconoscimento della qualifica di "sottoprodotti" per gli scarti di zama (materozze, fagioli, prime stampe e schiume), FARMA ha completato, alla fine del 2022, l'iscrizione all'Elenco Regionale dei Sottoprodotti della Regione Emilia-Romagna con il processo N 10. **A partire dal 2023**, in seguito alla relativa Determina regionale, gli **scarti di zama** precedentemente classificati con il codice CER 10 01 03 sono stati formalmente **qualificati come "sottoprodotti"**.
- Nel corso del 2023, il regime di gestione come sottoprodotti è entrato pienamente a regime, includendo anche le schiume. Questa evoluzione ha comportato una significativa riduzione dei rifiuti di zinco destinati al recupero da forno fusorio, contribuendo concretamente alla diminuzione dei quantitativi complessivi di rifiuti prodotti.

PLASTICA

KG rifiuti PLASTICA



- Nel **2024** si registra sia una **significativa diminuzione del valore assoluto dei rifiuti di plastica** sia un **miglioramento degli indicatori di performance ambientale legati alla lavorazione della plastica**, confermando il **trend positivo** già osservato negli anni precedenti. Tale risultato è attribuibile sia a una maggiore efficienza dei processi produttivi, sia a un più razionale recupero degli scarti.
- Tra le principali innovazioni introdotte si segnalano lo stampo a camera calda, che elimina la produzione dello scarto/materozza di plastica, e lo stampo a due figure, che consente di realizzare due articoli contemporaneamente con la generazione di una sola materozza. Queste **soluzioni tecnologiche hanno contribuito in modo significativo alla riduzione degli scarti**.
- Il miglioramento è stato favorito anche da una **gestione più efficiente delle “commesse a macchina”**, grazie all’introduzione di nuovi macchinari per la pressofusione plastica che garantiscono una maggiore continuità operativa e omogeneità nella tipologia di materiale impiegato. Questo ha permesso di ridurre lo scarto generato nella fase di avvio produzione (spurgo).
- Infine, un ulteriore contributo alla riduzione dei rifiuti plastici proviene dalla **formazione continua del personale e dall’esperienza tecnica maturata negli anni**, elementi che si sono tradotti in una significativa diminuzione degli errori in fase produttiva.



5

a. Performance economica e impatti economici indiretti	61
b. Investimenti sostenibili	63

I PRINCIPALI RISULTATI ECONOMICI DEL 2024

Nella tabella seguente sono riportati i principali dati economico finanziari di FARMA al 31 dicembre 2024, confrontati l'esercizio precedente:

Valori in Euro migliaia	2024	Incidenza %	2023	Incidenza %
Ricavi	14.630	100%	17.632	100%
EBIT	1.746	13%	3.008	16%
EBITDA	3.631	25%	4.908	28%
EBITDA adjusted (ante componenti non ricorrenti)	3.667	25%	5.008	23%
Risultato di Esercizio	979	7%	1.707	6%
CAPEX	482		251,4	
PFN	6.144		3.570	
Patrimonio Netto	17.564		16.613	
Numento dipendenti	86		84	

Nel 2024, i ricavi hanno registrato una flessione rispetto all'anno precedente, in un **contesto macroeconomico complesso** segnato dall'incertezza politica legata alle elezioni negli Stati Uniti e in Europa, oltre al protrarsi del conflitto in Ucraina. Nonostante una contrazione generalizzata nei settori di riferimento di FARMA, compresa tra il 25% e il 30%, l'azienda è riuscita a **mitigare parzialmente questo impatto** grazie **all'ampliamento della propria base clienti** avviato negli anni precedenti. Una strategia che è risultata, dunque, vincente.

In questo scenario, **l'EBITDA si è attestato a 3,6 milioni di euro**, in contrazione rispetto all'anno precedente, con un **EBITDA margin** di circa il **25%**; mentre **l'EBIT è risultato pari a 1,7 milioni di euro**, corrispondente a circa il **13%**.

VALORE GENERATO E DISTRIBUITO

Il **valore economico generato** da FARMA nel 2024 è di **14,6 milioni di euro**, in contrazione rispetto all'anno precedente.

Il **valore economico distribuito** è pari a **11,4 milioni di euro** di cui:

- 3,9 milioni per consumo di materie;
- 2,9 milioni per consumo di servizi;
- 3,7 milioni per costo del personale;
- 0,3 milioni per pagamento di interessi.

La differenza algebrica tra valore economico generato e valore economico distribuito con l'esclusione degli ammortamenti e degli accantonamenti ci restituisce il **valore economico trattenuto** pari a **5,0 milioni di euro**.

Nel biennio 2023 - 2024 FARMA è stata in grado di generare valore grazie ad un modello di business e a una strategia che guarda al futuro, improntata sulla crescita, l'innovazione e la sostenibilità.

	2024	2023
a) Ricavi netti	14.678	17.438
a1) Variazione rim/produzioni interne	(223)	(36)
a2) altri ricavi e proventi	120	229
A) Valore generato	14.575	17.641
b) Costi operativi	(10.518)	(12.139)
b1) consumi materie	(3.851)	(5.160)
b2) consumi di servizi	(2.892)	(3.237)
b3) costo del personale	(3.716)	(3.741)
b4) altri oneri	(58)	(80)
c) Fornitori di capitale	(25)	(225,5)
c1) Dividendi distribuiti		
c2) Pagamento interessi	(274)	(221,9)
d) Imposte sul reddito	(881)	(1034,8)
B) Valore economico distribuito	-11.424	-13.399
e) Ammortamenti e acc.menti	(1.885)	(2.117)
C) Valore economico trattenuto (A-b+e)	5.036	6.348

DESCRIZIONE	VALORE DI ACQUISTO	AZIONI DI MIGLIORAMENTO ATTESE
ROBOT IND. ABB IRB 2600/12	76.000 €	Miglioramento delle condizioni di lavoro ed efficientamento dei tempi di esecuzione
STRUMENTO DI MISURAZIONE OTTICA KEYENCE	35.000 €	Maggiore efficienza nei controlli, miglior qualità e minor margine di errore
TOTALE	101.000 €	

Nel 2024 l'Azienda ha proseguito con **investimenti significativi**, finalizzati al **miglioramento continuo** in ottica di **sostenibilità**, nel rispetto del budget annuale e con il coinvolgimento dei reparti produttivo, tecnico e di controllo qualità.

FARMA ha inoltre continuato a monitorare e rendicontare una **politica di investimento orientata al miglioramento dei propri KPI di sostenibilità**, con interventi sia nella dimensione sociale — attraverso un utilizzo responsabile e valorizzato della forza lavoro — sia in quella ambientale.



La tabella seguente riporta l'elenco degli indicatori rendicontati nel presente Bilancio di Sostenibilità.

Per ogni indicatore GRI, è stato utilizzato il documento "**GRI-ESRS Interoperability Index**" per fare riferimento agli ESRS pertinenti, ed è stato indicato il capitolo o la sezione in cui i dati o le informazioni sono riportate.

GRI 100: STANDARD UNIVERSALI				
CODICE GRI	DESCRIZIONE GRI	CODICE ESRS	DESCRIZIONE ESRS	COLLOCAZIONE
1. L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione				
102-1	Dettagli organizzativi			Sez. 1a; Sez. 1b; Sez. 1d
102-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	ESRS 1 §73	Periodo di riferimento	Nota metodologica
2. Attività e lavoratori				
102-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	ESRS 2 SBM-1 §40 <i>da</i> (a) i <i>a</i> (a) ii, <i>da</i> (b) <i>a</i> (c), §42 (c)	Strategia, modello aziendale e catena del valore	Sez. 1a; Sez. 2c; Sez. 2d
102-7	Dipendenti	ESRS 2 SBM-1 §40 (a) iii; ESRS S1 S1-6 §50 <i>da</i> (a) <i>a</i> (b) & <i>da</i> (d) <i>a</i> (e), <i>da</i> §51 <i>a</i> §52	Strategia, modello aziendale e catena del valore; Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	Sez. 3a
102-8	Lavoratori non dipendenti	ESRS S1 S1-7 <i>da</i> §55 <i>a</i> §56	Caratteristiche dei lavoratori non dipendenti nella forza lavoro propria dell'impresa	Sez. 3a
3. Governance				
102-9	Struttura e composizione della governance	ESRS 2 GOV-1 §21, §22 (a), §23; ESRS G1 §5 (b)	Ruolo degli organi di amministrazione, direzione e controllo	Sez. 1.d
102-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	Questo argomento non è coperto dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16		Sez. 1.d
102-12	Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti	ESRS 2 GOV-1 §22 (c); GOV-2 §26 <i>da</i> (a) <i>a</i> (b); SBM-2 §45 (d); ESRS G1 §5 (a)	Ruolo degli organi di amministrazione, direzione e controllo; Informazioni fornite agli organi di amministrazione, direzione e controllo dell'impresa e questioni di sostenibilità da questi affrontate; Interessi e opinioni dei portatori di interessi	Sez. 1.d
4. Coinvolgimento degli stakeholder				
102-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	ESRS 2 SMB-2 §45 <i>da</i> (a) i <i>a</i> (a) iv; ESRS S1 S1-1 §20 (b); S1-2 §25, §27 (e) & §28; ESRS S2 S2-1 §17 (b); S2-2 §20, §22 (e) & §23; ESRS S3 S3-1 §16 (b); S3-2 §19, §21 (d) & §22; ESRS S4 S4-1 §16 (b); S4-2 §18, §20 (d) & §21	Interessi e opinioni dei portatori di interessi; Politiche relative alla forza lavoro propria; Processi di coinvolgimento dei lavoratori propri e dei rappresentanti dei lavoratori in merito agli impatti; Politiche connesse ai lavoratori nella catena del valore; Politiche relative alle comunità interessate; Politiche connesse ai consumatori e agli utilizzatori finali	Sez. 1.c
102-30	Contratti collettivi	ESRS S1 S1-8 §60 (a) & §61	Copertura della contrattazione collettiva e dialogo sociale	Sez. 3.a

5. Informativa sui temi materiali				
103-1	Processo di determinazione dei temi materiali	ESRS 2 BP-1 §AR 1 (a); IRO-1 §53 da (b) ii a (b) iv	Criteri generali per la redazione delle dichiarazioni sulla sostenibilità; Descrizione dei processi per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti	Sez. 1c
103-2	Elenco dei temi materiali	ESRS 2 SBM-3 §48 (a) & (g)	Impatti, rischi e opportunità rilevanti e loro interazione con la strategia e il modello aziendale	Sez. 1c
GRI 200 ASPETTI ECONOMICI				
CODICE GRI	DESCRIZIONE GRI	CODICE ESRS	DESCRIZIONE ESRS	COLLOCAZIONE
GRI 201: Performance economica				
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	Questo argomento non è coperto dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16		Sez. 5.a
GRI 205: Anticorruzione				
205-3	Incidenti confermati di corruzione e misure adottate	ESRS G1 G1-4 §25	Casi di corruzione attiva o passiva	Nel 2024 non si sono verificati episodi di corruzione
GRI 206: Comportamento anticompetitivo				
206-1	Azioni legali relative a comportamento anticompetitivo, attività di trust e prassi monopolistiche	Questo argomento non è coperto dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16		Nel 2024 non si sono verificati episodi di comportamenti anticompetitivi
GRI 300 ASPETTI AMBIENTALI				
CODICE GRI	DESCRIZIONE GRI	CODICE ESRS	DESCRIZIONE ESRS	COLLOCAZIONE
GRI 302: Energia				
302-1	Consumo di energia all'interno dell'organizzazione	ESRS E1 E1-5 §37; §38; §AR 32 (a), (c), (e) & (f)	Consumo di energia e mix energetico	Sez. 4.b
GRI 303: Acqua e scarichi idrici				
303-5	Consumo di acqua	ESRS E3 E3-4 §28 (a), (b), (d) & (e)	Consumo idrico	Sez. 4.b
GRI 305: Emissioni				
305-1	Emissioni dirette di gas ad effetto serra	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (a); §46; §50; §AR 25 (b) & (c); §AR 39 da (a) a (d); §AR 40; AR §43 da (c) a (d)	Obiettivi relativi alla mitigazione dei cambiamenti climatici e all'adattamento agli stessi; Emissioni lorde di GES di ambito 1, 2, 3 ed emissioni totali di GES	Sez. 4.b

GRI 306: Scarichi e rifiuti				
CODICE GRI	DESCRIZIONE GRI	CODICE ESRS	DESCRIZIONE ESRS	COLLOCAZIONE
306-2	Rifiuti suddivisi per tipo e metodi di smaltimento	ESRS E5 E5-2 §17 & §20 (e) & (f); E5-5 §40 & §AR 33 (c)	Azioni e risorse relative all'uso delle risorse e all'economia circolare; Flussi di risorse in uscita	Sez. 4.c
GRI 400: ASPETTI SOCIALI				
GRI 401: Occupazione				
401-1	Nuove assunzioni e tasso di turnover	ESRS S1 S1-6 §50 (c)	Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	Sez. 3.a
401-2	Benefici per i dipendenti a tempo pieno che non sono disponibili per i dipendenti a tempo determinato o part-time	ESRS S1 S1-11 §74; §75; §AR 75	Protezione sociale	Sez. 3.a
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro				
403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	ESRS S1 S1-1 §23	Politiche relative alla forza lavoro propria	Sez. 3.a
403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	ESRS S1 S1-3 §32 (b) & §33	Processi per porre rimedio agli impatti negativi e canali che consentono ai lavoratori propri di sollevare preoccupazioni	Sez. 3.a
403-3	Servizi per la salute professionale	"Salute e sicurezza" e "Formazione e sviluppo delle competenze" sono argomenti di sostenibilità per S1 coperti da ESRS 1 §AR 16. Pertanto, questa divulgazione GRI è coperta da MDR-P, MDR-A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi di MDR-M.	Politiche adottate per gestire questioni di sostenibilità rilevanti; Azioni e risorse relative a questioni di sostenibilità rilevanti; Monitoraggio dell'efficacia delle politiche e delle azioni mediante obiettivi; Metriche relative a questioni di sostenibilità rilevanti	Sez. 3.a
403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori in merito a programmi di salute e sicurezza sul lavoro e relativa comunicazione			Sez. 3.a
403-5	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	"Salute e sicurezza" e "Formazione e sviluppo delle competenze" sono argomenti di sostenibilità per S1 coperti da ESRS 1 §AR 16. Pertanto, questa divulgazione GRI è coperta da MDR-P, MDR-A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi di MDR-M.	Politiche adottate per gestire questioni di sostenibilità rilevanti; Azioni e risorse relative a questioni di sostenibilità rilevanti; Monitoraggio dell'efficacia delle politiche e delle azioni mediante obiettivi; Metriche relative a questioni di sostenibilità rilevanti	Sez. 3.a
403-6	Promozione della salute dei lavoratori	"Protezione sociale" è un argomento di sostenibilità per S1 coperto da ESRS 1 §AR 16. Pertanto, questa divulgazione GRI è coperta da MDR-P, MDR-A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi di MDR-M.	Politiche adottate per gestire questioni di sostenibilità rilevanti; Azioni e risorse relative a questioni di sostenibilità rilevanti; Monitoraggio dell'efficacia delle politiche e delle azioni mediante obiettivi; Metriche relative a questioni di sostenibilità rilevanti	Sez. 3.a
403-7	Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro direttamente collegati da rapporti di business	ESRS S2 S2-4 §32 (a)	Interventi su impatti rilevanti e approcci per la mitigazione dei rischi rilevanti e il conseguimento di opportunità rilevanti per i lavoratori nella catena del valore, nonché efficacia di tali azioni e approcci	Sez. 3b

403-9	Infortuni sul lavoro	ESRS S1 S1-4, §38 (a); S1-14 §88 (b) & (c); §AR 82	Interventi su impatti rilevanti per la forza lavoro propria e approcci per la mitigazione dei rischi rilevanti e il perseguimento di opportunità rilevanti in relazione alla forza lavoro propria, nonché efficacia di tali azioni; Metriche di salute e sicurezza	Sez. 3a
GRI 404: Formazione				
404-1	Ore medie di formazione per anno per dipendente	ESRS S1 S1-13 §83 (b) & §84	Metriche di formazione e sviluppo delle competenze	Sez. 3b
GRI 405: Diversità e pari opportunità				
405-1	Diversità degli organi di governo e dei dipendenti	ESRS 2 GOV-1 §21 (d); ESRS S1 S1-6 §50 (a); S1-9 §66 da (a) a (b); S1-12 §79	Ruolo degli organi di amministrazione, direzione e controllo; Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa; Metriche della diversità; Persone con disabilità	Sez. 1d; Sez. 3a

